

**ПРИЛОЖЕНИЯ К КОНКУРСНОЙ РАБОТЕ**

Приложение №1

**КАДРОВЫЙ СОСТАВ**

<b>№ п/п</b>	<b>Показатели</b>	<b>2014-2015 уч.год</b>	<b>2015-2016 уч.год</b>	<b>2016-2017 уч.год</b>
1	Общая численность педагогических работников, в том числе:	16	15	15
2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	13/81,3%	13/86,6%	13/86,6%
3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	13/81,3%	13/86,6%	13/86,6%
4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2/12,5%	2/13,2%	2/13,2%
5	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2/12,5%	2/13,2%	2/13,2%
6	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	15/93,8%	13/86,6%	13/86,6%
6.1	Высшая	5/33,3%	6/40%	6/40%
6.2	Первая	7/46,7%	6/40%	6/40%
7	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		человек/ %	
7.1	До 5 лет	1/6,3%	2/13,2%	3/20%
7.2	Свыше 30 лет	10/63%	8/49,6%	8/53,3%
8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 35 лет	2/12,5%	3/18,8%	2/13,2%
9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3/18,8%	4/26,4%	4/26,4%

10	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16/100%	15/100%	15/100%
11	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16/100%	15/100%	15/100%

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
**«ТРУСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**ПРОТОКОЛ № 15**

**заседания педагогического совета по теме**

**«Создание системы оценки качества образования МКОУ «Трусовская сош» в условиях внедрения ФГОС второго поколения»**

от 22.08.2012 г

Присутствовали: 15 учителей

**ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:**

1. Современные подходы к оценке качества образования.
2. Методический инструментарий оценки достижений планируемых результатов обучающихся начальных классов.
3. Оценка универсальных учебных действий.

По первому вопросу на тему «Современные подходы к оценке качества образования» выступила директор школы Сапронова Людмила Анатольевна. Она рассказала, что в соответствии со Стандартом основным объектом системы оценки результатов образования на ступени начального общего образования, её содержательной и критериальной базой выступают планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования, составляющие содержание блока «Выпускник научится» для каждой учебной программы.

Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования (далее — система оценки) представляет собой один из инструментов реализации Требований стандартов к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования и выступает как неотъемлемая часть обеспечения качества образования.

Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися всех трёх групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

Основные подходы к оценке образовательных достижений:

- *критериально-ориентированный*

При данном подходе результаты могут интерпретироваться двумя способами: в первом случае делается вывод о том, освоен или не освоен проверяемый материал (достиг стандарта или нет), во втором - дается уровень или процент освоения проверяемого материала. В данном случае определяется уровень качественной, абсолютной успеваемости и степени обученности.

- *ориентированный на индивидуальные нормы* конкретного ученика, реального уровня развития в данный момент времени. Результатом оценки в этом случае является темп усвоения и объем усвоенного материала по сравнению с его начальным стартовым уровнем.

Для управления качеством обучения в школе используется мониторинг на уровне ученика и на уровне администрации.

Людмила Анатольевна отметила необходимость привлечения высококвалифицированных кадров из ФГБОУ ВПО «АлтГПА» для оказания консультативно-методической помощи в организации работы по научно-методическому и организационно-педагогическому сопровождению деятельности школы в вопросах создания системы оценки качества образования.

По второму и третьему вопросу на тему «Методический инструментарий оценки достижений планируемых результатов обучающихся начальных классов» выступила Шипилова Лариса Викторовна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися всех трёх групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

Оценка личностных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов в их личностном развитии, представленных в разделе «Личностные

универсальные учебные действия» междисциплинарной программы формирования универсальных учебных действий у обучающихся на ступени начального общего образования.

Личностные результаты выпускников на ступени начального общего образования в полном соответствии с требованиями Стандарта не подлежат итоговой оценке.

Другой формой оценки личностных результатов учащихся может быть оценка индивидуального прогресса личностного развития обучающихся, которым необходима специальная поддержка. Эта задача может быть решена в процессе систематического наблюдения за ходом психического развития ребёнка на основе представлений о нормативном содержании и возрастной периодизации развития — в форме возрастного-психологического консультирования. Такая оценка осуществляется по запросу родителей (законных представителей) обучающихся или по запросу педагогов (или администрации образовательного учреждения) при согласии родителей (законных представителей) и проводится педагогом-психологом.

Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, представленных в разделах «Регулятивные учебные действия», «Коммуникативные учебные действия», «Познавательные учебные действия», междисциплинарной программы формирования универсальных учебных действий у обучающихся на ступени начального общего образования, а также планируемых результатов, представленных во всех разделах междисциплинарной программы «Чтение. Работа с текстом».

Оценка метапредметных результатов проводится в ходе различных процедур: - в итоговые проверочные работы по предметам или в комплексные работы на межпредметной основе вынести оценку (прямую или опосредованную) сформированности большинства познавательных учебных действий и навыков работы с информацией, а также опосредованную оценку сформированности ряда коммуникативных и регулятивных действий.

- в портфель достижений вносить листы наблюдений школьного психолога и учителя, отслеживающие уровень сформированности такого умения, как «взаимодействие с партнёром»: ориентация на партнёра, умение слушать и слышать собеседника; стремление учитывать и координировать различные мнения и позиции в отношении объекта, действия, события и др.

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным предметам.

Объектом оценки предметных результатов являются действия, выполняемые обучающимися с предметным содержанием.

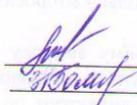
Оценка достижения этих предметных результатов ведётся как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых проверочных работ. Результаты накопленной оценки, полученной в ходе текущего и промежуточного оценивания, фиксируются, например, в форме портфеля достижений и учитываются при определении итоговой оценки.

#### РЕШЕНИЕ:

1. Выстроить контрольно – оценочную деятельность школы на всех ступенях школьного образования как единую оценочную систему и зафиксировать ее в образовательной программе школы.
2. Привлечь высококвалифицированные кадры из ФГБОУ ВПО «АлтГПА» для оказания консультативно-методической помощи в организации работы по научно-методическому и организационно-педагогическому сопровождению деятельности школы в вопросах создания системы оценки качества образования.
3. МО осуществлять корректировку содержания учебных программ с целью четкого определения тех компетенций, которые должны быть сформированы на конец изучаемой темы или раздела.

Председатель:

Секретарь:



Шипилова Л.В.

Болдырева Н.М.

**Положение о порядке, формах и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

**I. Общие положения**

1. Настоящее положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Трусовская средняя общеобразовательная школа», именуемого в дальнейшем Учреждение, разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования: согласно ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.2.2821-10, в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 13 декабря 2013 г. N 1342 г. Москва "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015" и Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Трусовская средняя общеобразовательная школа» и устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса, должностных лиц Учреждения.

2. Действие настоящего положения распространяется на всех обучающихся, принятых в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования а также на родителей, (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

Промежуточная аттестация обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования в форме экстерната, осуществляется в соответствии с Положением о получении общего образования в форме экстерната, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 23.06.2000 № 1884.

3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются на основе системы оценок, в формах и в порядке, установленных уставом Учреждения, и с учетом требований

локальных правовых актов (приказов, положений, инструкций, правил), принятых педагогическим советом и согласованных с Управляющим советом школы в пределах своих компетенций.

## II. Текущий контроль успеваемости обучающихся

4. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в Учреждении.

5. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием следующих средств:

- система предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;
- действия с предметным содержанием, предполагающие использование адекватных знаково-символических средств; моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

6. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- проведение контрольных работ с выставлением обучающимся индивидуальных текущих отметок успеваемости по результатам выполнения данных работ;
- выведение четвертных (в X-XI классах - полугодовых) отметок успеваемости обучающихся путем обобщения текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующей учебной четверти (учебного полугодия).

7. В зависимости от особенностей предмета проверки (оценки), предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результатов

рабочие программы учебных предметов могут предусматривать устные, письменные и практические контрольные работы.

К устным контрольным работам относятся: выступления с докладами (сообщениями) по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических и иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательного процесса; исполнение вокальных произведений; другие контрольные работы, выполняемые устно.

К письменным контрольным работам относятся: по русскому языку - диктанты, изложение художественных и иных текстов, сочинение, тесты. По математике - решение математических задач с записью решения. По литературе (9-11 класс) – сочинение. По физике, химии и другим предметам – решение вычислительных и качественных задач.

К практическим контрольным работам относятся: проведение наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов (действующих моделей и т.д.); выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре и др.

7.1. Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам и т.п.) учебной программы по предмету, входящему в учебный план МКОУ «Трусовская средняя общеобразовательная школа».

7.2. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению директора.

7.3. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося с места или у доски;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- предложенное обучающемуся на уроке или на дополнительном занятии письменное задание из состава домашнего задания на данный урок, в том случае, если обучающийся отказывается на данном уроке предъявить выполненное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.), продолжительность выполнения которого не должна превышать 25 минут и не должна быть менее 10 минут;
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;

- аудирование.

Такая текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сообщения, домашнего сочинения. Проверка указанных письменных работ, за исключением домашнего сочинения, должна быть осуществлена учителем в течение трех дней, следующих за днем сдачи этих работ, после чего отметка должна быть выставлена учителем к следующему уроку в классный журнал и дневник обучающегося.

7.4. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует обучающийся, как то:

- контрольная работа;
- проверочная работа;
- сочинение;
- изложение;
- диктант;
- лабораторная работа;
- практическая работа;
- контрольное чтение, говорение, аудирование;
- контроль техники чтения.

Если за данный вид работы учащиеся получили более 50% неудовлетворительных отметок, то учитель обязан отработать тему на следующем уроке с учащимися, показавшими низкий результат, после чего провести повторный контроль знаний, умений и навыков с обязательной записью в журнале.

7.5. Учитель обязан предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся.

7.6. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу, из указанных в п. 7.3. настоящего Положения, во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся.

7.7. Текущая отметка за работы, указанные в п. 7.3. настоящего Положения, и домашнее сочинение должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося не позднее, чем через четыре дня после их проведения.

7.8. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

7.9. Оценивание предметов школьного компонента учебного плана.

7.9.1. Оценивание учебных предметов школьного компонента учебного плана ПДД, краеведение, информатика, география Алтайского края, экология Алтайского края ведется по пятибалльной системе.

7.9.2. Для элективных курсов предпрофильного обучения в 9 классе принята система оценки «зачтено», «не зачтено» по окончании изучения курса.

7.9.3. Для факультативных, элективных курсов, ИГЗ школьного компонента учебного плана используется безотметочная система.

8. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебной четверти (полугодия), определяется календарно-тематическим планом, и доводится до сведения обучающихся не позднее одной недели до дня проведения контрольной работы.

9. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;

- время, отводимое на выполнение: устных контрольных работ не должно превышать семи минут для каждого обучающегося; письменных контрольных работ в начальных классах - одного учебного часа; в V-XI классах - двух учебных часов;

- устные и письменные контрольные работы выполняются обучающимися в присутствии учителя (лица, проводящего контрольную работу); отдельные виды практических контрольных работ (например, выполнение учебно-исследовательской работы, разработка и осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя (лица, проводящего контрольную работу);

- в случаях, когда допускается выполнение обучающимися контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах (до 6 человек), порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждого обучающегося независимо от числа обучающихся, выполнявших одну работу.

10. Конкретное время и место проведения контрольной работы устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора Учреждения по учебной работе.

Установленные время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии,

используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения обучающихся не позднее чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.

11. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий в Учреждении и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий в формах, определенных п.7 данного Положения.

12. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы.

В течение учебной недели для обучающихся II-IV классов может быть проведено не более трех контрольных работ; для обучающихся V-VIII классов - не более четыре контрольных работ; для обучающихся IX-XI классов - не более пяти контрольных работ.

Ответственность за соблюдение требований настоящего пункта возлагается на заместителя директора Учреждения по учебно-воспитательной работе, согласующего время и место проведения контрольных работ.

13. Ход и результаты выполнения отдельной контрольной работы, соответствующие предмету текущего контроля, оцениваются на основе следующей шкалы текущих отметок успеваемости: 5 баллов - «отлично»; 4 балла - «хорошо»; 3 балла - «удовлетворительно»; 2 балла - «неудовлетворительно».

14. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения контрольных работ, заносятся в классный журнал, а также в дневники обучающихся.

15. В интересах оперативного управления процессом обучения учителя, помимо контрольных работ, вправе проводить иные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений обучающихся (проверочные работы), в том числе в отношении отдельных обучающихся.

Количество, сроки и порядок проведения проверочных работ устанавливаются учителями самостоятельно.

16. Четвертные (полугодовые) отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующей учебной четверти (полугодия) на основе текущих отметок успеваемости.

Отметка за четверть, полугодие может быть выставлена ученику при наличии у него не менее трех отметок за четверть и пять за полугодие. Отметка за четверть не может быть выставлена ученику по одной или двум отметкам, за исключением случаев длительной болезни. Ученик не имеющий

или имеющий одну отметку и пропустивший 50% учебного времени по предмету считается не аттестованным.

Отметка за четверть, полугодие, год не должна выводиться как средне арифметическая предшествующих отметок. Решающим при её определении следует считать фактическую подготовку ученика по всем показателям ко времени выведения этой отметки. При выведении итоговой отметки за четверть, полугодие преимущественное значение придается отметкам за: письменные, контрольные, практические и лабораторные работы.

17. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной образовательной программе начального общего образования. Четвертные отметки успеваемости по учебным предметам обучающимся 1 класса не выводятся. Во втором классе отметки за четверть выставляются, начиная со второй четверти.

### III. Промежуточная аттестация обучающихся

18. Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего или среднего (полного) общего образования на момент окончания учебного года с целью обоснования предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования решений органов управления (самоуправления) Учреждения, действующих в пределах предоставленных им полномочий, о возможности, формах и условиях продолжения освоения обучающимися соответствующей основной общеобразовательной программы в Учреждении.

19. Промежуточная аттестация обучающихся 1 класса осуществляется в форме годовых контрольных работ по русскому языку, математике, литературному чтению. Результаты годовых контрольных работ оцениваются по двузначной шкале: «зачтено» или «не зачтено».

Содержание и порядок проведения годовых контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, определяются в соответствии с разработанной авторами УМК по предмету системой оценки достижения планируемых результатов обучения, с учетом требований, предусмотренных пунктом 9 настоящего положения. Содержание годовой контрольной работы (совокупность вопросов, заданий и т.д.) формируется не менее чем в двух параллельных формах (вариантах).

Годовые контрольные работы проводятся в течение последнего месяца учебного года учителями, непосредственно преподающими соответствующие учебные предметы в данных классах, с обязательным участием представителя администрации Учреждения, либо иного должностного лица из числа

квалифицированных специалистов, осуществляющих психолого-педагогическое обеспечение образовательного процесса (педагог-психолог).

Конкретные сроки и места проведения годовых контрольных работ устанавливаются учителями по согласованию с заместителем директора Учреждения по учебно-воспитательной работе.

Установленные сроки и места проведения контрольных работ, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения указанных работ, требования к выполнению и (или) оформлению результатов их выполнения (критерии, используемые при выставлении отметок) доводятся учителями до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся не позднее чем до истечения двух недель со дня начала четвертой четверти учебного года.

20. Промежуточная аттестация обучающихся II-VIII и X классов проводится в конце учебного года (в мае).

Учебные предметы и форма проведения промежуточной аттестации в 5-8,10 классах рассматриваются на заседании педагогического совета, утверждаются приказом директора школы не позднее, чем за 1 месяц до начала промежуточной аттестации.

На ежегодную промежуточную аттестацию выносятся 2 предмета во 2-7 классах, 3 предмета в 8,10 классах. Во 2,3,4,5 классах промежуточная аттестация проводится по русскому языку (диктант или тестовые задания), математике (контрольная работа или тест). В 6 классе промежуточная аттестация проводится по предметам немецкий, литература (контрольная работа или тест). В 7 классе промежуточная аттестация проводится по предметам физика, биология (контрольная работа или тест).

В 8 классе промежуточная аттестация проводится по предметам химия, история, немецкий язык (контрольная работа или тест). В 10 классе промежуточная аттестация проводится по предметам математика, немецкий язык, география (контрольная работа или тестовые задания).

При выведении годовой отметки успеваемости четвертные (полугодовые) отметки располагаются в порядке убывания их балльных значений независимо от того, каким именно четвертям (полугодиям) учебного года они соответствуют.

21. Четвертная, полугодовая и годовая отметки.

21.1. Четвертную (полугодовую) и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заместитель директора школы по учебной работе или директор школы.

21.2. За две недели до окончания четверти (полугодия) учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.

21.3. Классный руководитель на основании предварительных данных должен выработать совместно с учителем план мероприятий для возможной коррекции итоговой успеваемости учащихся.

21.4. По итогам четверти выставляются отметки по всем предметам учебного плана.

21.5. В случае выезда ученика на длительное время на лечение по путевке оценка за четверть (полугодие) выставляется на основании выданного ему табеля по месту лечения. В случае отсутствия такого документа приказом по школе может быть создана комиссия из числа учителей, работающих в классе для принятия зачетов по изученным темам. Решение комиссии оформляется протоколом.

21.6. Четвертная (полугодовая) и годовая отметки по предмету выставляется учителем в классный журнал не позднее, чем за 2(два) календарных дня до первого дня каникул.

21.7. Учитель, выставивший за год неудовлетворительную отметку учащемуся, переведенному условно в следующий класс, обязан предоставить заместителю директора по учебной работе график занятий с данным учеником (учениками) с последующим отчетом о проведенных занятиях. Классный руководитель обязан проинформировать родителей о расписании занятий.

21.8. Четвертные (полугодовые) и годовая отметки выставляются в дневники обучающихся классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором школы, в учебный день, определенный приказом директора школы, но не ранее, чем за 2 дня до начала каникул.

21.9 Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 2-х – 9-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок, полученных обучающимся по данному предмету, за исключением особых случаев, указанных в приложении №1.

21.10.. Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 10-х и 11-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое полугодовых отметок, полученных обучающимся по данному предмету, за исключением особых случаев, указанных в приложении №2.

21.11. Итоговая отметка по предметам выставляется обучающимся 11-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое годовых отметок, полученных обучающимся за 10 и 11 класс.

21.12. Итоговые отметки по предметам ГИА-9, выставляются с учетом экзаменационной отметки. Итоговая отметка может быть выше экзаменационной, если более высокая отметка была поставлена за год.

21.13. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность (отметку «2» или «н/а») по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность до конца первой четверти следующего учебного года, школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

21.14. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие

академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

21.15. Обучающиеся, не аттестованные по какой-либо причине за четверть (по болезни, прогулам и т.д.) считается не усвоившим программу по данному предмету и при выставлении оценки за год четвертная запись «н/а» приравнивается к отметке «2».

22. Годовая отметка успеваемости по учебному предмету (кроме отметки «отлично»), выведенная на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости в соответствии с пунктами 21 и 22 настоящего положения, может быть повышена до следующей по порядку отметки (т.е. на один балл), если обучающимся в течение соответствующего учебного года продемонстрированы внеучебные достижения, соответствующие планируемому предметным и (или) метапредметным результатам освоения основной общеобразовательной программы.

23. Для целей настоящего положения под внеучебными достижениями обучающихся понимается приобретение обучающимися личного опыта успешной учебной, трудовой и иной социально значимой деятельности в рамках:

- реализации индивидуальных и групповых учебных проектов (работ), не предусмотренных основной общеобразовательной программой (рабочими программами учебных предметов) в качестве обязательных;
- освоения факультативных и иных учебных курсов (дополнительных образовательных программ) по выбору обучающихся;
- участия в предметных олимпиадах, соревнованиях и иных конкурсных мероприятиях.

Под демонстрацией внеучебных достижений понимается:

непосредственное осуществление обучающимся указанных в настоящем пункте видов деятельности, а равно воспроизведение аудио- или видеозаписей, сделанных в ходе осуществления этих видов деятельности;

публичная презентация результатов (продуктов) деятельности, ранее осуществленной обучающимся (группой обучающихся);

представление документов (грамот, дипломов, рецензий, отзывов, рекомендательных писем и др.), подтверждающих факт успешного выполнения обучающимся определенной деятельности (работ) и наличие соответствующих внеучебных достижений.

24. Основной формой фиксации внеучебных достижений обучающихся является индивидуальный портфолио обучающегося, представляющий собой совокупность сведений о содержании приобретенного опыта (компетентности), о виде, месте и времени (продолжительности) осуществления деятельности, в рамках которой он приобретен, о других участниках этой деятельности (включая руководителей, инструкторов, консультантов и др.), а также различных документов (грамот, дипломов, отзывов, рецензий, рекомендательных писем и др.), подтверждающих достигнутые при этом результаты.

25. Оценка продемонстрированных обучающимися внеучебных достижений в ходе промежуточной аттестации обучающихся осуществляется педагогическим советом Учреждения на основе планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования и включает в себя:

- отнесение продемонстрированных обучающимся внеучебных достижений к определенным предметным и (или) метапредметным результатам освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;
- установление наличия и направленности динамики индивидуального развития обучающегося в данной области в течение учебного года.

Установление наличия и направленности динамики индивидуального развития обучающихся производится путем сравнения содержания (характера) и уровня внеучебных достижений обучающегося на данный момент с соответствующими значениями (характеристиками), достигнутыми на момент окончания предыдущего учебного года.

#### IV. Дополнительная промежуточная аттестация обучающихся

26. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с выставленной обучающемуся годовой отметкой успеваемости по одному или нескольким учебным предметам на основании соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся Учреждением проводится дополнительная промежуточная аттестация обучающихся по соответствующим учебным предметам.

Указанное заявление родителей (законных представителей) должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления обучающемуся оспариваемой годовой отметки успеваемости. В заявлении родителей (законных представителей) обучающихся II-VIII или X классов должен быть указан наиболее предпочтительный для обучающегося вариант проведения экзамена: устный или письменный экзамен по билетам; собеседование по всему учебному материалу, изученному в течение учебного года; выполнение стандартизированного теста учебных достижений в письменном виде.

27. Подготовка необходимых экзаменационных материалов (экзаменационных билетов, примерных вопросов для собеседования, тестов учебных достижений), а также определение порядка проведения экзаменов и критериев оценки из результатов осуществляется соответствующими методическими объединениями учителей Учреждения с учетом выбранных родителями (законными представителями) обучающихся вариантов проведения экзамена. Подготовленные и принятые методическими объединениями учителей Учреждения экзаменационные материалы, порядок проведения и критерии оценки результатов экзаменов утверждаются педагогическим советом Учреждения.

Дата (время) и место проведения экзаменов (повторных годовых контрольных работ) определяются аттестационной комиссией и объявляются приказом Учреждения.

Перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо продемонстрировать в ходе экзамена, а также порядок проведения и критерии оценки результатов экзамена доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за три дня до намеченной даты проведения экзамена.

28. Результаты дополнительной промежуточной аттестации оформляются соответствующими протоколами аттестационных комиссий.

29. Если отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, выше отметки, выставленной ему на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, то в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации.

Если отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, ниже отметки, выставленной ему на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы), а также в случае неявки обучающегося на экзамен (повторную годовую контрольную работу) независимо от причин неявки, в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы).

V. Принятие решений по результатам промежуточной аттестации обучающихся

30. Обучающиеся 1 класса признаются освоившими основную общеобразовательную программу учебного года, если они выполнили все годовые контрольные работы с оценкой «зачтено».

Обучающиеся II-VIII и X классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).

31. Обучающиеся, которым по результатам хотя бы одной контрольной работы выставлена отметка «не зачтено», либо выведена годовая отметка успеваемости 2 балла («неудовлетворительно») по одному или нескольким учебным предметам, считаются не освоившими основную общеобразовательную программу учебного года и имеющими академическую задолженность по соответствующим учебным предметам.

32. Решение о форме и условиях продолжения освоения конкретными обучающимися основных общеобразовательных программ принимается Педагогическим советом на основе результатов промежуточной аттестации, а в

случае проведения дополнительной промежуточной аттестации - с учетом результатов этой аттестации.

Обучающиеся, признанные освоившими образовательную программу соответствующего учебного года, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, а Учреждение - создать необходимые условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более учебным предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному учебному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают получать образование в иных формах.

Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более учебным предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному учебному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

#### VI. Заключительные положения

33. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) устава Учреждения в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, настоящее положение может быть изменено (дополнено).

Проекты изменений (дополнений) к настоящему положению разрабатываются директором или заместителем директора Учреждения по учебно-воспитательной работе, принимаются Педагогическим советом Учреждения и утверждаются Управляющим советом школы в порядке, установленном уставом Учреждения.

Изменения (дополнения) к настоящему положению вступают в силу с 01 сентября следующего учебного года, если решением Управляющего совета школы не будет установлен иной срок вступления их в силу. Текст настоящего положения на официальном сайте Учреждения в сети Интернет должен быть обновлен в соответствии с внесенными изменениями (дополнениями) в течение десяти дней с момента утверждения изменений (дополнений).

34. Настоящее положение не может быть признано недействительным в случае переименования, изменения типа и (или) реорганизации Учреждения (за

исключением реорганизации в форме присоединения к Учреждению юридического лица, не являющегося образовательным учреждением).

35. Руководители и педагогические работники Учреждения несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных своих обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим положением.

Обучающиеся и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за нарушение настоящего положения в части, их касающейся, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и уставом Учреждения.

36. Настоящее положение доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся при приеме обучающихся в Учреждение, а также размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет. Установление ограниченного доступа к тексту (требования авторизации для ознакомления с текстом) настоящего положения на сайте Учреждения — за исключением ограничений, необходимых для защиты текста положения от несанкционированного изменения — не допускается.

Приложение №1. Случаи выставления итоговых отметок по результатам отметок за четверть.

I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Годовая отметка
5	4	5	4	5
5	5	4	4	4
4	4	5	5	5
4	5	4	5	5
5	4	4	5	5
4	5	5	4	5
4	3	4	3	4
4	4	3	3	3
3	3	4	4	4
3	4	3	4	4
4	3	3	4	4
3	4	4	3	4
3	3	2	2	2
2	2	3	3	3
2	3	2	3	3
3	2	3	2	3
3	2	2	3	3
2	3	3	2	3

Приложение №2. Случаи выставления годовых отметок по результатам отметок за полугодия.

I п/г II п/г Годовая  
отметка

5	4	4
4	5	5
4	3	3
3	4	4
2	3	2
3	2	2

Приложение №3. Критерии выставления текущих отметок успеваемости

1. Общая характеристика оценочной шкалы

Отметки по результатам проверки и оценки выполненных обучающимися работ выставляются по пятизначной порядковой шкале.

Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- уверенное знание и понимание учебного материала;
- умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и практические примеры, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи;
- умение применять полученные знания в новой ситуации;
- отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала (самостоятельно устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя);
- соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- знание основного учебного материала;
- умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и практические примеры, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи;
- недочёты при воспроизведении изученного материала;
- соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- знание учебного материала на уровне минимальных требований;
- умение воспроизводить изученный материал, затруднения в ответе на вопросы в измененной формулировке;
- наличие грубой ошибки или нескольких негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала;
- несоблюдение отдельных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

знание учебного материала на уровне ниже минимальных требований, фрагментарные представления об изученном материале;

отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;

наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;

несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «плохо» (1 балл) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- полное незнание изученного материала;
- отсутствие элементарных умений и навыков.

## 2. Критерии выставления отметок за устные работы

Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если обучающийся:

- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;

- показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;

- самостоятельно анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов; свободно устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи;

- уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении новых, ранее не встречавшихся задач;

- излагает учебный материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя;

- рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу;

- допускает в ответе недочеты, которые легко исправляет по требованию учителя.

Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если обучающийся:

- показывает знание всего изученного учебного материала;

- дает в основном правильный ответ; учебный материал излагает в обоснованной логической последовательности с приведением конкретных примеров, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух

недочетов в использовании терминологии учебного предмета, которые может исправить самостоятельно при помощи учителя;

- анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов с помощью учителя;

- соблюдает основные правила культуры устной речи; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ;

Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если обучающийся:

- демонстрирует усвоение основного содержания учебного материала, имеет пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению учебного материала;

- применяет полученные знания при ответе на вопрос, анализе предложенных ситуаций по образцу;

- допускает ошибки в использовании терминологии учебного предмета;

- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;

- затрудняется при анализе и обобщении учебного материала, результатов проведенных наблюдений и опытов;

- дает неполные ответы на вопросы учителя или воспроизводит содержание ранее прочитанного учебного текста, слабо связанного с заданным вопросом;

- использует неупорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ.

Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если обучающийся:

- не раскрыл основное содержание учебного материала в пределах поставленных вопросов;

- не умеет применять имеющиеся знания к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

- допускает в ответе более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Отметка «плохо» (1 балл) выставляется, если обучающийся не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

### 3. Критерии выставления отметок за письменные работы

Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если обучающийся выполнил работу без ошибок и недочетов, либо допустил не более одного недочета.

Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, либо не более двух недочетов.

Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется. Если обучающийся выполнил не менее половины работы, допустив при этом:

- не более двух грубых ошибок;
- либо не более одной грубой и одной негрубой ошибки и один недочет;

- либо три негрубые ошибки;
- либо одну негрубую ошибку и три недочета;
- либо четыре-пять недочетов.

Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если обучающийся:

- выполнил менее половины работы;
- либо допустил большее количество ошибок и недочетов, чем это допускается для отметки «удовлетворительно».

Отметка «плохо» (1 балл) выставляется, если обучающийся не приступал к выполнению работы, либо выполнил менее 10 % объема работы.

Примечание:

За оригинальное выполнение работы учитель вправе повысить обучающемуся отметку на один балл.

4. Критерии выставления отметок за практические (лабораторные) работы

Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;
- выполнил работу в рациональной последовательности и полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;
- получил результаты с заданной точностью; оценил погрешность измерения (для обучающихся IX-XI классов);
- грамотно, логично описал проведенные наблюдения и сформулировал выводы из результатов опыта (наблюдения);
- экономно использовал расходные материалы;
- обеспечил поддержание чистоты и порядка на рабочем месте.

Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;
- выполнил работу в полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности, но не в рациональной последовательности;
- выполнил не менее двух остальных требований, соответствующих отметке «отлично».

Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование с помощью учителя;

- выполнил работу не менее чем на половину с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;
- выполнил не менее одного требования из числа остальных, соответствующих отметке «отлично».

Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если обучающийся:

- не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование самостоятельно;
- выполнил работу менее чем на половину, либо допустил однократное нарушение правил безопасности.

Отметка «плохо» (1 балл) выставляется, если обучающийся не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование, либо допустил неоднократные нарушения правил безопасности и был отстранен от выполнения работы.

#### 5. Виды ошибок и недочетов при выполнении работ

Грубыми считаются ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:

- незнанием основных понятий, законов, правил, классификаций, формул, единиц измерения величин;
- незнанием алгоритмов (последовательности) решения типичных учебных задач;
- неумением определить цель работы и не допускать отклонения от нее в ходе выполнения работы;
- некорректностью вывода (отсутствием логической связи между исходными посылками и выводимых из них заключением);
- нарушением правил безопасности при выполнении работ;
- небрежным отношением к учебно-материальной базе, повлекшим поломку (выход из строя) приборов, инструментов и другого оборудования.

К негрубым относятся ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:

- невнимательностью при производстве вычислений, расчетов и т.п. (ошибки в вычислениях);
- недостаточной обоснованностью (поспешностью) выводов;
- нарушением правил снятия показаний измерительных приборов, не связанным с определением цены деления шкалы;
- некритическим отношением к информации (сведениям, советам, предложениям), получаемой от других участников образовательного процесса и иных источников;
- нарушением орфоэпических, орфографических, пунктуационных и стилистических норм русского языка при выполнении работ (кроме работ по русскому языку).

Недочетами при выполнении работ считаются:

- несвоевременное представление результатов выполнения работы (превышение лимита времени, отведенного на ее выполнение);
- непоследовательностью изложения текста (информации, данных);
- опiski (опечатки), оговорки, очитки (более трех в одной работе);
- нарушение установленных правил оформления работ;
- использование нерациональных способов, приемов решения задач, выполнения вычислений, преобразований и т.д.;
- небрежность записей, схем, рисунков, графиков и т.д.;
- использование необщепринятых условных обозначений, символов;
- отсутствие ссылок на фактически использованные источники информации;

Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 10 вопросов.

1. Время выполнения работы: 10-15 мин.

2. Оценка «5» - 10 правильных ответов, «4» - 7-9, «3» - 5-6, «2» - менее 5 правильных ответов.

2. Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 20 вопросов.

1. Время выполнения работы: 30-40 мин.

2. Оценка «5» - 18-20 правильных ответов, «4» - 14-17, «3» - 10-13, «2» - менее 10 правильных ответов.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТРУСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
КУРЬИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПРОГРАММА  
ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА  
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
НА 2016-2018 ГОДЫ**

## I. Паспорт программы.

<b>Наименование программы</b>	Комплексно-целевая программа внутреннего мониторинга качества образования на 2016 -2018 годы
Основания для разработки программы	1. План действий по модернизации общего образования, направленных на реализацию национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» на период 2011-2015 годов (приказ Минобразования области от 30.06.2010.№ 582) 2. Результаты анализа организации и управления мониторингом качества образования в школе.
Разработчик программы	Администрация МКОУ «Трусовская средняя общеобразовательная школа»
Основные исполнители программы	Администрация МКОУ «Трусовская средняя общеобразовательная школа», педагогический коллектив, обучающиеся.
Конечная цель	1. Создание условий для повышения уровня качества образования. 2. Совершенствование внутришкольной системы внутреннего мониторинга качества образования. 3. Создание в учреждении механизмов устойчивого развития модели мониторинга качества образования, обеспечивающей образование, соответствующее социальному заказу.
Задачи	1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе. 2. Изучить опыт и достижения науки и практики в области построения и применения систем мониторинга в образовательных учреждениях. 3. Осуществить отбор, адаптацию и проектирование оценочно-критериальных комплексов, методик и способов получения информации о качестве образования в образовательном учреждении. 4. Подготовить нормативно-методические документы для обеспечения внутреннего мониторинга качества образования. 5. Создать информационный банк по теме «Внутренний мониторинг качества образования в школе».
Перечень основных направлений программы	1. Создание условий для повышения качества образования в школе. 2. Создание условий и механизмов для перехода к качественно новой модели мониторинговых исследований. 3. Разработка методических материалов по использованию мониторинговых исследований в управлении.
Ожидаемые результаты	1. Достижение качества образования обучающихся, удовлетворяющее социальным запросам.

	2. Создание системной организации управления качеством образовательного процесса. 3. Создание творческого педагогического коллектива, участвующего в планировании и разработке программ мониторинговых исследований
--	--

## II. Содержание программы

### 1. Понятия и термины

**Качество образования** – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

**Оценка качества образования** – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

**Управление качеством образования** – системное, скоординированное воздействие, как на образовательный процесс, так и на комплекс других связанных с ним основных, управленческих и поддерживающих процессов с целью достижения наибольшего соответствия параметров функционирования образовательной системы, ее социальных и педагогических результатов установленным и предлагаемым требованиям, нормам, стандартам и ожиданиям.

**Мониторинг** – специально организованное, целевое наблюдение, постоянный контроль и диагностика состояния на базе существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений. Мониторинг представляет собой систему сбора, обработки, хранения и распространения информации о состоянии образовательной системы или отдельных ее элементов, а также об удовлетворении образовательных потребностей населения, родителей.

### 2. Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программным методом

#### 2.1. Анализ исходного состояния проблемы

Основания для разработки программы	В условиях проведенного в учреждении анализа действующих подходов к организации и управлению качеством образования выявлены проблемы:
Проблемы	1. Изменение системного подхода к управлению качеством образования в ОО в связи с модернизацией общего образования в целом и внедрением ФГОС в частности. 2. Недостаточная работа по мотивации всех участников образовательных отношений на его качество: учащихся, учителей,

родителей.

3. Нестабильность изменений на протяжении нескольких лет в качественных показателях успеваемости обучающихся в ОО.

В процессе реализации Программы в рамках деятельности школы предполагается развитие модели адаптивной школы, которая всесторонне учитывает сущность, содержание, организацию, а также условия и факторы процесса обучения и воспитания, объединенные в приоритетах:

- личность участников образовательного процесса (учителя, ученика, родителя), её самооценка, развитие;
- гуманизм как основа образовательного процесса, определяющего место человека в обществе.

При разработке модели мониторинга качества образования за основу взяты оценочные базовые показатели, используемые в системе оценки качества образования:

- уровень обученности учащихся по образовательным программам;
- уровень воспитанности учащихся;
- количество медалистов, призеров и победителей олимпиад, участие в конкурсах учащихся;
- поступление выпускников в высшие и средние специальные учебные заведения, в том числе и на бюджетные отделения;
- состояние здоровья и психического развития учащихся;
- динамика правонарушений учащихся;
- уровень жизненной защищенности и социальной адаптации школьников.

Наряду с показателями личной результативности учащихся (обученность, воспитанность, развитость, сохранение физического и психического здоровья) используются системные показатели организации образовательного процесса, функционирования и развития образовательного учреждения:

- организация и развитие образовательного процесса;
- управление образовательным процессом;
- уровень выполнения образовательных программ;
- уровень инновационных процессов в образовательном учреждении;
- профессиональное образование педагогов (результаты аттестации и повышение квалификации педагогов);
- участие учителей в профессиональных конкурсах;
- уровень информатизации обучения и управления;
- показатели владения учителями информационными технологиями;
- состояние и развитие материально-технической и учебно-материальной базы (показатели оснащённости кабинетов, фонд библиотеки, учебно-методические комплекты по предметам обучения).

## **2.2. Организация и контроль выполнения Программы**

Координируя и контролируя выполнение Программы, администрация школы:

- анализирует ход выполнения Программы, действий по ее реализации и вносит предложения на педагогический совет по его корректировке;
- осуществляет информационное и методическое обеспечение реализации Программы;
- осуществляет контроль выполнения программы в соответствии с планом внутриучрежденческого контроля.

### 2.3. Материально-техническая база

Для развития материально-технической базы предполагается:

- обновление учебно-материальной базы (учебно-лабораторного оборудования, компьютерной и технологической базы);
- оснащение оборудованием и компьютерной техникой учебных кабинетов и библиотеки.

### 2.4. Объемы и источники финансирования Программы

Финансирование Программы осуществляется за счет бюджетных средств.

### 2.5. Ожидаемые результаты:

- Создание системы психолого-педагогической диагностики развития обучающихся и контроля за повышением качества образования.
- Создание дидактическо-методической системы по формированию творческих и интеллектуальных возможностей учащихся.
- Создание комплекта документов по диагностике и развитию личности учащегося, его возможностей и способностей.

Целевые индикаторы качества знаний:

Учебный год	Качество знаний по итогам 2012-2013 уч.г. – 58% 2013-2014 уч.г. – 55% 2014-2015 уч.г. – 57%
2015-2016	57% – 58%
2016-2017	58%
2017-2018	58% – 59%

### 2.6. Этапы реализации Программы:

1-й этап – 2015-2016 учебный год – внедрение программы, создание условий, необходимых для разработки и освоения программы по развитию учебного потенциала школьников;

2-й этап – 2016-2017 учебный год – работа по изучению личности ребенка, выявлению творческих и интеллектуальных способностей школьников, развитию их, создание банка данных по данной проблеме;

3-й этап – 2017-2018 учебный год – анализ деятельности по реализации задач Программы, оценка повышения качества образования в соответствии с целями и задачами, оформление результатов.

### Циклограмма трёхлетнего периода

Этапы Программы	Компоненты совместной деятельности	Содержательная характеристика компонентов деятельности
-----------------	------------------------------------	--

I этап 2015-2016 уч.г. внедрение	1. Внедрение Программы управления качеством образования.	1. Овладение методами изучения личности ребенка, выявление потенциала школьников. 2. Кадровое обеспечение реализации программы. 3. Разработка необходимого учебно-методического комплекса.
	2. Корректировка и освоение Программы.	1. Обработка поступающих данных, сравнение результатов 2. Корректировка, обработка Программы в соответствии с полученными результатами
II этап 2016-2017 уч.г. профессионально-поисковый	1. Работа по изучению личности ребенка, выявлению способностей школьников всех возрастных групп.	1. Выявление способностей школьников на первой второй ступенях обучения. 2. Индивидуальная оценка развития личности, возможностей и способностей школьников. 3. Диагностика профессиональной ориентации учащихся 10-11 классов.
	2. Развитие творческих и интеллектуальных способностей школьников всех возрастных групп, повышение качества обучения и образования.	1. Разработка программ подготовки учащихся к олимпиадам различного уровня. 2. Совершенствование работы предметных кружков, факультативов, проведение предметных недель. 3. Участие в научно-практических конференциях, интеллектуальных марафонах, творческих конкурсах. 4. Привлечение учащихся к занятиям в спортивных секциях, формирование у учащихся установки на здоровый образ жизни. 5. Развитие сети дополнительного образования.
	3. Создание банка данных по вопросам реализации Программы	
III этап 2017-2018 уч.г. рефлексивно-обобщающий	1. Анализ деятельности по реализации целей и задач Программы, оценка ее результативности, оформление результатов.	1. Обработка всех данных, сравнение результатов, полученных в ходе реализации Программы. 2. Корректировка, обработка Программы в соответствии с полученными результатами. 3. Подведение итогов на педагогическом совете школы. 4. Обобщение и описание хода и результатов, полученных в ходе реализации Программы. 5. Отчет по реализации Программы.

#### Основные направления деятельности по реализации программы

№ п/п	Направление деятельности	Цели, задачи	Ожидаемый результат	Ответственные
1	Принятие к реализации Программы внутреннего мониторинга качества	Обеспечение доступности качественного общего образования, повышение эффективности использования средств,	· повышение качества общего образования; · улучшение оснащенности учебных	директор школы, зам.директора по УВР

	образования членами педагогического коллектива.	вкладываемых в образование, повышение качества образовательного процесса на основе индивидуальной работы с его участниками.	кабинетов компьютерной техникой, своевременным учебно-лабораторным и демонстрационным оборудованием; · улучшение оснащенности школьной библиотеки, систематизация медиаресурсов, увеличение книжного фонда; · улучшение условий для формирования здорового образа жизни у участников образовательного процесса; · улучшение материально-технической базы общеобразовательного учреждения	
2	Распределение обязанностей и полномочий в системе управления качеством образования для достижения поставленных целей и решения задач (внесение изменений в должностные обязанности).	Достижение необходимого информационного обеспечения, педагогического анализа, планирование, организация, контроль и регулирование всей образовательной деятельности школы	Четкая регламентация деятельности по реализации Программы	директор школы
3	Проведение мониторинга: · отслеживание качественной успеваемости по предметам; · отслеживание качественной успеваемости по классам; · результаты итоговой аттестации.	<u>Для заместителя директора по УВР:</u> 1. Обеспечить возможность последовательного контроля достижения учащимися необходимого уровня в овладении конкретным содержанием обязательного минимума образования по предметам на том или ином этапе обучения и объективной сравнительной картины обученности учащихся по отдельным предметам по классам, по школе и в динамике за несколько лет, повышение уровня обученности	В результате своевременного выявления пробелов в ЗУН обучающихся, профессиональных затруднений по данной проблеме у учителей предупреждение дальнейших негативных тенденций в образовательном процессе.	Заместители директора по УВР, Руководители ШМО, учителя-предметники.

		<p>учащихся, коррекция методических приемов и форм организации деятельности учащихся, используемых учителем.</p> <p>2. Отследить уровень качественной успеваемости по предметам, результатов итоговой аттестации, успешности внеурочной деятельности учащихся, коррекция методических приемов и форм организации деятельности учащихся, повышающих уровень качества знаний.</p> <p>3. Определить типологию профессиональных проблем учителей и на этой основе организовать методическую помощь.</p> <p><u>Для учителей-предметников:</u></p> <p>1. Выявить уровень усвоения темы, раздела, учебного предмета и рассмотреть динамику его усвоения от ступени к ступени.</p> <p>2. Определить типичные ошибки в знаниях, умениях учащихся по предмету и проследить влияние данных ошибок на результативность обучения на последующих ступенях.</p> <p>3. Определить значимые психолого-педагогические факторы, влияющие на уровень обученности учащихся.</p>		
4	Постоянное развитие профессиональной компетентности учителя.	Мотивация всех участников образовательного процесса на его качество, т.е. всеобщая ориентация, культ качества в коллективе (мотивированы должны быть не только учащиеся, учителя, но и родители).	Повышение квалификации педагогических работников.	Заместитель директора по УВР.
5	Применение в процессе обучения информационных	Совершенствование методической системы преподавания общеобразовательных	ИКТ-компетентность учителей и учащихся.	Заместитель директора по УВР,

	технологий.	предметов. Обучение школьников умению добывать информацию из различных источников, анализировать, критически осмысливать и умело использовать ее; осуществлять исследовательскую и проектную деятельность. Умелое применение школьниками информационных технологий, компьютерных программ, которые в наибольшей степени интересны им и позволяют осознать собственный успех или ликвидировать пробелы		учителя-предметники.
6	Работа школы по проблеме: «Создание оптимальных условий для развития духовно богатой, физически здоровой, творчески мыслящей личности, соблюдающей нравственные нормы, способной к самоопределению и саморазвитию».	Цель: Формирование у учащихся потребности в обучении и саморазвитии, раскрытие творческого потенциала, развитие культуры и нравственности учащихся. Задачи: 1. Применение активных форм обучения. Использование творческих заданий в обучении учащихся. 2. Внедрение эффективных педагогических технологий. 3. Постоянное положительное эмоциональное подкрепление, продвижение учащихся вперед в изучении учебных дисциплин, в развитии интеллекта обучаемых.	Повышение качества знаний учащихся	Заместители директора по УВР и ВР; учителя-предметники; классные руководители.

**Работа учителей школы по повышению качества образования:**

Месяц	Мероприятия	Прогнозируемый результат
Август	- На основе анализа результатов работы за предыдущий год, корректировка рабочих программ, дидактических материалов, презентаций на новый учебный год.	- Разработка рабочих программ, ориентированных на конкретный контингент и расширение базы наглядных пособий. - Повышение качества подготовки детей.

	- Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету.	
<b>Сентябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации (9 и 11 класс).</li> <li>- Составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.</li> <li>- Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса.</li> <li>- Подготовка и проведение праздника «День знаний»</li> <li>- Организационные классные часы. Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.</li> <li>- Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.</li> <li>- Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</li> <li>- Организация участия детей в конкурсах, олимпиадах, акциях.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Активизация мотивации обучения.</li> <li>- облегчение адаптации учащихся к учебному труду.</li> <li>- Рациональная организация повторения (целенаправленное повторение «западающих» тем).</li> <li>- Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний.</li> <li>- Создание «привлекательной» картины школы в глазах учащихся, повышение мотивации к обучению. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся</li> <li>- Повышение качества преподавания за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</li> <li>- Повышение мотивации учения</li> </ul>
<b>Октябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ процесса адаптации учащихся 1 –х, 5 классов к новым учебным условиям».</li> <li>- Подготовка учащихся к предметным олимпиадам.</li> <li>- Анализ результатов текущего контроля.</li> <li>- Консультирование учащихся.</li> <li>- Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов.</li> <li>- Анализ списка предметов по выбору и учащихся 9-х и 11-х классов, выбравших их для итоговой аттестации.</li> <li>- Внеурочная кружковая деятельность по предметам.</li> <li>- Участие в профессиональных педагогических конкурсах</li> <li>- Организация участия детей в конкурсах, олимпиадах, акциях.</li> <li>- Проведение недели биологии и географии.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Быстрое привыкание первоклассников к школе.</li> <li>- Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам.</li> <li>- Развитие у детей метапредметных знаний.</li> <li>- Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися.</li> <li>- Повышение качества преподавания и, как следствие, качества знаний.</li> <li>- Корректировка программы подготовки выпускников в ГИА и ЕГЭ.</li> <li>- Повышение методического уровня педагогов</li> <li>- Повышение качества знаний у мотивированных учащихся по отдельным предметам.</li> </ul>
<b>Ноябрь</b>	- Анализ подготовки учащихся 10 класса к усвоению программного материала, их готовность к продолжению образования и итогов	- Безболезненная адаптация учащихся 10 класса, корректировка плана работы классного руководителя в части работы с

	<p>первой учебной четверти»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а так же со слабоуспевающими.</li> <li>- Организация проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам.</li> <li>- Проведение родительских собраний «Итоги первой четверти. Работать сообща – работать на качество».</li> <li>- Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков, участие в работе опорной школы.</li> <li>- Проведение выставки творческих работ учащихся для родителей.</li> <li>- В соответствии со списком сдающих ГИА и ЕГЭ, составление расписания дополнительных занятий и их проведение.</li> <li>- Участие в профессиональных педагогических конкурсах</li> <li>- Проведение недели физической культуры.</li> </ul>	<p>родителями и совместной деятельности с учителями-предметниками.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Список учащихся, требующих особого внимания.</li> <li>- Повышение качества и уровня обученности.</li> <li>- Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>- Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей.</li> <li>- Повышение качества преподавания, в том числе за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</li> <li>- Повышение имиджа школы</li> <li>- Повышение мотивации и как следствие - качества обученности по данным и смежным предметам</li> </ul>
<b>Декабрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ итогов второй учебной четверти и полугодия и обсуждение воспитательной функции школы в современных условиях образования.</li> <li>- Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а так же со слабоуспевающими.</li> <li>- Организация работы учащихся-консультантов для помощи слабоуспевающим.</li> <li>- Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам ГИА и ЕГЭ.</li> <li>- Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ЕГЭ и введения ФГОС.</li> <li>- Проведение «Новогоднего бала»</li> <li>- Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами.</li> <li>- Организация участия детей в конкурсах, олимпиадах, акциях.</li> <li>- Проведение недели начальных классов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Список учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания.</li> <li>- Повышение уровня воспитанности учащихся</li> <li>- Повышение качества и уровня обученности.</li> <li>- Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся. Повышение качества знаний.</li> <li>- Повышение качества подготовки к ЕГЭ.</li> <li>- Повышение качества образовательного процесса.</li> <li>- Возрастание престижа знаний в детском коллективе и как следствие - качества обученности по данным и смежным предметам</li> <li>- Создание «привлекательной» картины школы в глазах учащихся и их родителей.</li> <li>- Повышение мотивации учения</li> </ul>
<b>Январь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка и участие детей в региональном этапе предметных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> </ul>

	<p>олимпиад.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в форме ГИА и ЕГЭ.</li> <li>- Консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ.</li> <li>- Проведение месячника гражданско -патриотической направленности</li> <li>- Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам внедрения ФГОС.</li> <li>- Организация участия детей в конкурсах, олимпиадах, акциях.</li> <li>- Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</li> <li>- Изучение инновационных систем контроля и оценки знаний обучающихся</li> <li>- Проведение родительского собрания «Презентация достижений учащихся за 1 полугодие»</li> <li>- Проведение недели немецкого языка.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.</li> <li>- Повышение качества знаний.</li> <li>- Формирование самосознания учащихся как патриотов своей Родины.</li> <li>- Повышение качества образовательного процесса.</li> <li>- Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.</li> <li>- Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</li>   <li>- Повышение мотивации учения</li> </ul>
<b>Февраль</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Изучение современных инновационных технологий</li> <li>- Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в форме ГИА и ЕГЭ.</li> <li>- Консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ.</li> <li>- Организация участия детей в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, конференциях.</li> <li>- Посещение учителями курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов</li> <li>- Неделя истории .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Овладение новыми образовательными технологиями и как результат повышение качества образовательного процесса.</li> <li>- Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.</li> <li>- Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>- Повышение качества преподавания.</li> <li>- Повышение мотивации и как следствие - качества обученности по данным и смежным предметам</li> </ul>
<b>Март</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация участия детей в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.</li> <li>- Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в форме ГИА и ЕГЭ.</li> <li>- Консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ.</li> <li>- Анализ предварительных итогов и успеваемости за III четверть и результатов работы с учащимися, имеющими одну тройку и одну</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>- Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.</li> <li>- Повышение качества и уровня обученности.</li> <li>- Список учащихся, требующих в конце четверти особого внимания.</li> <li>- Корректировка планов и учебно-тематического планирования.</li> </ul>

	<p>четверку за II четверть и I полугодия.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а так же со слабоуспевающими</li> <li>- Проведение родительского собрания «Предварительные итоги успеваемости за III четверть»</li> <li>- Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</li> <li>- Анализ результатов диагностических работ в форме ГИА и ЕГЭ.</li> <li>- Проведение недели русского языка литературы</li> <li>- Проведение недели математики и информатики.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей.</li> <li>- Повышение качества преподавания за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</li> <li>- Корректировка программы подготовки.</li> <li>- Повышение мотивации и как следствие - качества обученности по данным и смежным предметам</li> </ul>
<b>Апрель</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация участия детей в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.</li> <li>- Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в форме ГИА и ЕГЭ.</li> <li>- Консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ.</li> <li>- организация и проведение «Дней открытых дверей».</li> <li>- Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков</li> <li>- Проведение недели естествознания (химии, биологии, географии).</li> <li>- Анализ готовности выпускников начальной школы к обучению на второй ступени.</li> <li>- Проведение диагностики воспитанности.</li> <li>- Проведение недели физики и технологии</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>- Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ.</li> <li>- Повышение качества обученности</li> <li>- Повышение престижа школы. Активизация мотивации к обучению.</li> <li>- Повышение качества преподавания.</li> <li>- Повышение мотивации и как следствие - качества обученности по данным и смежным предметам.</li> <li>- корректировка рабочих программ</li> <li>- повышение уровня воспитанности учащихся</li> </ul>
<b>Май</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ предварительных итогов II полугодия.</li> <li>- Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а так же со слабоуспевающими.</li> <li>- Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в форме ГИА и ЕГЭ (в том числе и психологическая).</li> <li>- Консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ.</li> <li>- Анализ результатов работы учителя за год.</li> <li>- Планирование курсов повышения квалификации на следующий уч.год.</li> <li>- Организация награждения и поощрения как можно большего числа</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Список учащихся, требующих в конце года особого внимания.</li> <li>- Выяснение проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. Повышение качества знаний.</li> <li>- Создание максимальной ситуации успеха в ГИА.</li> <li>- Совершенствование рабочей программы и повышение качества преподавания.</li> <li>- Активизация мотивации обучения.</li> </ul>

	учащихся за учебный год. - Проведение родительского собрания «Презентация достижений учащихся за 2 полугодие»	
<b>Июнь</b>	- Организация участия учащихся выпускных классов в итоговой аттестации. - Анализ результатов итоговой аттестации.	- Успешно сданные выпускные экзамены. - Совершенствование программы подготовки к ГИА

### 3. Критерии и показатели системы оценки качества образования в школе.

Система оценки качества образования включает в себя комплекс критериев, показателей и индикаторов, который в полной мере будет соответствовать задачам повышения качества образования на уровне учителя и школы.

#### 3.1. Критерий «Формирование функциональной грамотности (предметных компетенций)»

Содержание критерия:

**Наличие знаний, умений и способностей обучающихся, обеспечивающих успешность освоения государственных образовательных стандартов и образовательных программ школы (способность применять знания на практике, способность к обучению, способность адаптации к новым ситуациям, воля к успеху)**

Данный критерий позволяет судить о профессионализме и эффективности работы учителя.

<b>Показатели</b>	<b>Индикаторы</b>
1. Достижение учащимися положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом (позитивная динамика уровня обученности)	1. Оценки промежуточной и итоговой аттестации.
2. Стабильность и рост качества обучения (позитивная динамика качества знаний учащихся за последний год)	2. Оценки промежуточного и итогового контроля.
3. Увеличение количества учащихся, принимающих участие, а также победивших в конкурсных мероприятиях школьного, муниципального, регионального и прочих уровней.	1. Награды различного уровня 2. Реестр участников конкурсных мероприятий
4. Увеличение количества учащихся, принимающих участие, а также победивших в олимпиадах школьного, муниципального, регионального и прочих уровней, в том числе организуемых ведущими ВУЗами страны.	1. Награды различного уровня 2. Реестр участников
5. Посещаемость курсов по выбору, кружков.	1. Сохранность контингента обучающихся подтверждают соответствующие документы и школьная отчетность

### 3.2. Критерий «Формирование социальных компетенций»

Содержание критерия:

**Способность обучающихся брать на себя ответственность, участвовать в функционировании школьного самоуправления, способность быть лидером, способность работать самостоятельно.**

Показатели	Индикаторы
1. Активность учащихся в жизни и решение проблем класса, школы и окружающего социума посредством участия в школьном самоуправлении, в социальных проектах.	1. Официальные письма, благодарности, отзывы. Положительная информация в СМИ о деятельности учащихся школы. Благотворительные акции (отчет, отзыв).
2. Сформированность правового поведения в классах.	2. Отсутствие правонарушений, совершённых обучающимися за отчетный период. Снятие с учета в ОВД и внутришкольного учёта.
3. Увеличение успешно социализирующихся детей группы риска.	1. Отрицательная динамика распространения курения, алкоголизма и наркомании. 2. Уменьшение процента или отсутствие детей, состоящих на учете по данным признакам.

### 3.3. Критерий «Формирование поликультурных компетенций»

Содержание критерия:

**Понимание различий между культурами, уважение к представителям иных культур, языков, религий.**

Показатели	Индикаторы
1. Уровень толерантности в классе.	1. Отсутствие конфликтов на межнациональной и религиозной почве. 2. Отсутствие жалоб со стороны детей и родителей.
2. Знание и уважение культурных традиций, способствующих интеграции учащихся в современное общество.	1. Участие в конкурсах, проектах.

### 3.4. Критерий «Формирование коммуникативных компетенций»

Содержание критерия:

**Владение навыками устного и письменного общения, умение урегулировать конфликты.**

Показатели	Индикаторы
1. Владение конкретными навыками, поведенческими реакциями, умением	1. Оценки экспертов:

решать конфликтные ситуации. 2. Сформированность навыков работы в группе, выполнение различных социальных ролей в коллективе. 3. Умение представить себя.	а) в ходе наблюдения и проведения опросов; б) в ходе изучения продуктов деятельности ребенка (письменные источники, устные выступления).
4. Результаты литературного творчества учащихся.	1. Наличие авторских публикаций (стихи, проза, публицистика) в школьных и других видах изданий. 2. Награды
5. Благоприятный психологический климат в классе.	1. Результаты социально-психологического исследования, проведенного в классе (по научной методике). 2. Отсутствие жалоб со стороны детей и родителей.
6. Наличие практики конструктивного решения конфликтных ситуаций.	1. Отсутствие свидетельств деструктивных последствий конфликтов, наносящих вред физическому, психологическому и нравственному здоровью.
7. Устойчивый интерес к художественной литературе.	1. Читательская активность.

### 3.5. Критерий «Формирование информационных компетенций»

Содержание критерия:

**Владение современными информационными технологиями, понимание их силы и слабости, способность критически относиться к информации, распространяемой СМИ.**

Показатели	Индикаторы
- Использование в проектной, исследовательской и других видах деятельности ИКТ (Интернет-ресурсов, мультимедийных средств). - Увеличение количества творческих работ учащихся по предметам образовательной программы школы, представленных на различных уровнях.	- Высокая оценка коллег в ходе открытых занятий. - Результаты учебной деятельности учащихся (в электронном виде).
- использование учащимися общественно признанного авторского продукта (программы, сайты, учебный модуль и т.д.)	- Предъявленный продукт.

### 3.6. Критерий «Формирование интеллектуальных компетенций»

Содержание критерия:

**Непрерывное самообразование, формирование способности учиться на протяжении всей жизни.**

Показатели	Индикаторы
- Устойчивый интерес у обучающихся к чтению специальной и художественной литературы.	- Результаты анкетирования родителей, учащихся. - Экспертная оценка библиотекаря.
- Использование опыта, полученного в творческих объединениях, в классе и школе.	- Продукты деятельности учащихся. - Участие и победы в различных проектах.
- Увеличение количества творческих работ учащихся по предметам образовательной программы школы, представленных на различных уровнях.	- Награды различного уровня. - Реестр участников конкурсных мероприятий.

### 3.7. Критерий «Общекультурные компетенции»

Содержание критерия:

**Духовно-нравственное развитие личности, её общая культура, личная этическая программа, направленные на формирование основы успешной саморазвивающейся личности в мире человека, природы и техники.**

Показатели	Индикаторы
- Формирование культуры здоровьесбережения.	- Доля детей, участвующих в оздоровительных и здоровьесформирующих мероприятиях различного вида.
- Увеличение количества учащихся, участвующих в спортивных мероприятиях различного уровня.	- Награды различного уровня. - Реестр участников.
- Увеличение количества учащихся, занятых творческими видами деятельности (танцы, музыка, моделирование и т.д.)	- Награды различного уровня по результатам участия в выставках, фестивалях, конкурсах. - Реестр участников конкурсных мероприятий.

### 4. Основные формы организации управления качеством (ежегодные)

№ п/п	Система целесообразных форм и мер	Содержание деятельности								
		Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
<b>I Организация работы с педагогами</b>										
1	<b>Педагогический совет</b> Цель: разработка стратегии и тактики	Анализ работы и проблем школы в прошедшем учебном году. Цели, задачи,		Итоги первой учебной четверти	Итоги второй учебной четверти и полугодия			Итоги третьей учебной четверти.		Итоги образовательной работы школы за год.

	педагогической деятельности по повышению качества образования.	направления деятельности педагогического коллектива на новый учебный год.								Утверждение кандидатов на награждение Похвальным и грамотами и медалями.
2	<b>Управляющий совет</b> <i>Цель:</i> участие в оценке качества и результативности труда педагогов.	Участие общественных управляющих в оценке качества образования.					Участие общественных управляющих в оценке качества образования.			Социальный заказ и инновационные преобразования в школе.
3	<b>Совещания при директоре</b> <i>Цель:</i> оперативное регулирование управления качеством образования.	Организация образовательного процесса в школе. Основные требования к оформлению классных журналов	Предварительные итоги учебной работы в первой четверти. Анализ характера педагогической запущенности детей девиантного поведения.	Итоги смотр-конкурса учебных кабинетов Работа по пропаганде здорового образа жизни. Объективность выставления оценок за первую четверть. Организация	Уровень подготовленности первоклассников к обучению в школе. Предварительные итоги второй четверти и первого полугодия. Работа педагогического коллектива во время	Состояние школьной документации Коррекция плана работы на третью четверть. Работа кружков, секций. Участие в районных олимпиадах. Выполнение программ за I	Организация и результативность спортивно-массовой работы в школе. Организация и результативность работы учителей и руководителей с учащимися, имеющими одну тройку и одну четверку за II	Предварительные итоги успеваемости за III четверть. Результаты работы учителей и классных руководителей с учащимися, имеющими одну тройку и одну четверку за II	Анализ результатов методической работы. Организация повторения пройденного материала. Итоги предэкзаменационных репетиционных работ. Диагности-	Итоги учебного года. Состояние классной и школьной документации. Подготовка школы к работе в летних условиях. Расстановка кадров на новый

				работы с учащимися, не успевающими в 1 четверти.	каникул.	полугодие	нению и укреплению здоровья учащихся.	четверть и 1 полугодие. Выполнение плана подготовки к экзаменам. Эффективность деятельности органов детского самоуправления.	ка воспитанности.	учебный год. Формирование курсовой системы повышения квалификации и на следующий учебный год.
4	<b>Методический совет</b> <i>Цель:</i> координация, коррекция, методическое сопровождение деятельности педагогов по повышению качества образования	Предметно-содержательный анализ результатов итогов прошедшего уч.года. Утверждение плана работы по подготовке к экзаменам. Определение форм итогового контроля	Анализ итогов административных контрольных работ и промежуточной аттестации за 1 четверть Анализ выбора учащихся (распределение по предметам по выбору для сдачи ГИА	Анализ итогов школьного тура олимпиад. Направления и формы проведения коррекционной работы со слабо и неуспевающими учащимися	Анализ портфолио учащихся, промежуточные данные мониторинга УКО	Анализ результатов административных работ и промежуточной аттестации за 1 полугодие. Итоги пробных экзаменов. Организация работы учителей над темами самообразования. Итоги участия детей в	Анализ спортивно-массовой работы	Анализ итогов административных работ и промежуточной аттестации за 3 четверть. Внедрение электронных ресурсов в образовательный процесс. Формирование проекта учебного	Анализ работы школьных методических объединений и методического совета. Планирование методической работы на следующий уч.год Анализ итогов пробных экзаменов.	Анализ результатов административных работ за 2 полугодие. Утверждение экзаменационного материала для проведения выпускных экзаменов в 9 классе.

						районных олимпиадах.		плана на следующий уч.год		
5	<b>Малые педагогические педсоветы</b> <i>Цель:</i> анализ состояния учебно-воспитательного процесса в параллели на основе классно – обобщающего контроля; Организация итоговой аттестации и оформление итогов года	Принятие управленческих решений по достижению качественного образования.								
		Адаптация учащихся 1, 5 классов к работе в новых учебных условиях	Подготовка учащихся 10 класса к усвоению программного материала, их готовность к продолжению образования					0 подготовке к итоговой аттестации учащихся	Готовность выпускников начальной школы к обучению на второй ступени	0 переводе учащихся 1-4 классов. 0 переводе учащихся 5 - 8, 10 классов. 0 допуске учащихся 9,11 классов к итоговой аттестации. Утверждение расписания экзаменов и консультаций.
6	<b>Методические объединения</b> <i>Цель:</i> методическое, обеспечение эффективности образовательного процесса.	Итоги входной диагностики. Утверждение плана работы	Анализ итогов административных работ и промежуточной аттестации за 1 четверть		Анализ результатов административных работ и промежуточной аттестации за 1 полугодие.	Работа с одарёнными детьми		Анализ итогов административных работ и промежуточной аттестации за 3 четверть.	Преимущества обучения (4- 5 классы)	Анализ результатов административных работ за 2 полугодие. Анализ итогов года.

II	<p><b>Организация работы с учащимися</b>  Организация урочной и внеурочной деятельности на основе компетентного подхода.  Цели:  · формирование базовых компетентностей;  · придание учебной деятельности практико-преобразовательного (исследовательского) характера;  · повышение качества обученности за счет приобретения учащимися навыков исследовательской работы и формирования стойкой мотивации к обучению.</p>									
I	Олимпиады, конкурсы, соревнования.	Формирование плана подготовки олимпиад и конференций.	Школьный этап всероссийской олимпиады учащихся. «Первые шаги»	Муниципальный этап всероссийской олимпиады учащихся. Конкурс-игра «Русский Медвежонок языкознание для всех», Всероссийские предметные чемпионат по географии и математике, «Моя малая Родина»	Региональный этап всероссийской предметной олимпиады учащихся и олимпиады Всероссийский конкурс «Первые шаги в науке», Конкурс «Человек в истории. Россия. XXI век»	Конкурс научно-исследовательских работ	конкурс социальных проектов «Я – гражданин России»	Фестиваль детского творчества Краевой этап «Первые шаги» «Я-исследователь»	Международный природоведческий интерактивный конкурс «Колосок весенний», Конкурс «Безопасное колесо»	Анализ участия в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, спортивных соревнованиях Школьная научно-практическая конференция «Первые шаги»
III	<b>Организация работы с</b>		«Презентация	«Итоги первой	«Презентация		«Презентация	День открытых	«Презентация дости-	«Итоги учебного

	<b>родителями</b> <i>Цель:</i> удовлетворение образовательных потребностей родителей, совершенствование общественного управления образовательным учреждением.		достижений учащихся»	четверти».	достижений учащихся»		достижений учащихся»	дверей для родителей. Родительское собрание «Итоговая аттестация»	жений учащихся»	года. О подготовке к годовой аттестации и экзаменам»
<b>IV</b>	<b>Организация системы обеспечения повышения качества образования</b>									
<b>1</b>	<b>Система мониторинга образования</b> <i>Цель:</i> формирование необходимой и достаточной информации для управления качеством образования; автоматизированная обработка и анализ информационных потоков.	<b>I четверть</b>		<b>II четверть</b>		<b>III четверть</b>		<b>IV четверть</b>		
		1) Качество подготовки обучающихся по классам и предметам (отчёты). 2) Оценка результатов (уровень и качество обученности) учебного процесса по школе (отчёт). 3) Оценка результатов учебного процесса по каждому ученику группы «отличники», «хорошисты», «резерв» и «неуспевающие» по всем предметам (таблицы). 4) Учет результатов знаний учащихся по каждому учителю по всем предметам (отчёт). 5) Отслеживание		1) Качество подготовки обучающихся по классам и предметам (отчёты). 2) Оценка результатов (уровень и качество обученности) учебного процесса по школе (отчёт). 3) Оценка результатов учебного процесса по каждому ученику группы «отличники», «хорошисты», «резерв» и «неуспевающие» по всем предметам (таблицы). 4) Учет результатов знаний учащихся по каждому учителю по всем предметам (отчёт). 5) Отслеживание		1) Качество подготовки обучающихся по классам и предметам (отчёты). 2) Оценка результатов (уровень и качество обученности) учебного процесса по школе (отчёт). 3) Оценка результатов учебного процесса по каждому ученику группы «отличники», «хорошисты», «резерв» и «неуспевающие» по всем предметам (таблицы). 4) Учет результатов знаний учащихся по каждому учителю по всем предметам (таблицы). 5) Отслеживание		1) Качество подготовки обучающихся по классам и предметам (отчёты). 2) Оценка результатов (уровень и качество обученности) учебного процесса по школе (отчёт). 3) Оценка результатов учебного процесса по каждому ученику группы «отличники», «хорошисты», «резерв» и «неуспевающие» по всем предметам (таблицы). 4) Учет результатов знаний учащихся по каждому учителю по всем предметам (таблицы). 5) Отслеживание		

	<p>здоровьесбережения: учет пропусков уроков по классам (отчёт).</p> <p>6) Учёт самоопределения выпускников школы прошлого года (таблица)</p> <p>Отв. Зам дир по УВР, классные руководители.</p>	<p>(отчёт).</p> <p>6) Список участников олимпиад (таблица)</p> <p>7) Список участников конкурсов (таблица)</p> <p>Отв. Зам дир по УВР, классные руководители.</p>	<p>предметам (отчёт).</p> <p>5) Отслеживание здоровьесбережения: учет пропусков уроков по классам (отчёт).</p> <p>Отв. Зам дир по УВР, классные руководители.</p>	<p>4) Учет результатов знаний учащихся по каждому учителю по всем предметам (отчёт).</p> <p>5) Отслеживание здоровьесбережения: учет пропусков уроков по классам (отчёт).</p> <p>6) Список участников олимпиад (таблица)</p> <p>7) Список участников конкурсов (таблица)</p> <p>Отв. Зам дир по УВР, классные руководители.</p>
<p><b>Анализ качества подготовки обучающихся по результатам учебного года</b></p> <p>1). Качество подготовки обучающихся по ступеням обучения, параллелям, предметам и в образовательном учреждении в целом по результатам учебного года (таблицы, диаграммы).</p> <p>2). Результаты итогового контроля, промежуточной аттестации обучающихся. Анализ сформированности знаний, умений и навыков обучающихся (таблицы, диаграммы).</p> <p>3). Мониторинг результатов знаний (средний балл, процент качества) учащихся по каждому учителю.</p> <p>4). Оценка педагогической деятельности учителя (в таблицах и графиках).</p> <p><b>Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов.</b></p> <p>1) Выбор экзаменов выпускниками 9 – х классов.</p> <p>2) Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов.</p> <p>3) Сравнительный анализ годовых и экзаменационных отметок выпускников 9 классов.</p> <p>4) Сравнительный анализ результатов ГИА учащихся ОУ со средними показателями по району, области.</p> <p>5) Предметно-содержательный анализ результатов ГИА.</p> <p><b>Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 классов.</b></p> <p>1) Выбор экзаменов выпускниками 11 – х классов.</p>				

	<p>2) Динамика количества выпускников, сдававших предметы по выбору; уровень подготовки по этим предметам.</p> <p>3) Качество подготовки выпускников по учебным предметам.</p> <p>4) Сравнительный анализ результатов ЕГЭ учащихся ОУ со средними показателями по району, области.</p> <p>5) Предметно-содержательный анализ результатов ЕГЭ.</p> <p><b>Анализ результатов участия обучающихся в олимпиадах.</b></p> <p>1) Количественные показатели участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников.</p> <p>2) Качественные показатели участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников.</p> <p><b>Анализ результатов участия обучающихся в конкурсах, фестивалях, интеллектуальных играх и спортивных соревнованиях.</b></p> <p>1) Количественные и качественные показатели участия обучающихся в конкурсах, фестивалях, интеллектуальных играх и спортивных соревнованиях.</p> <p><b>Анализ факторов, оказавших влияние на результаты образовательной подготовки обучающихся.</b></p> <p>Отв: Зам дир по УВР и ВР</p>
--	---

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель  
Управляющего Совета



Акеньшина Л.А.

протокол № 2 от  
09.10.2013.

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель профсоюзного  
комитета МКОУ «Трусовская  
средняя общеобразовательная  
школа» Курьинского района  
Алтайского края



Е.Н.Нестеренко

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МКОУ  
«Трусовская средняя  
общеобразовательная  
школа» Курьинского района  
Алтайского края



Л.А.Сапронова  
Приказ № 63 от

09.10.2013.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об изучении образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Трусовская средняя общеобразовательная школа» Курьинского района Алтайского края**

Алтайский край  
Курьинский район  
с. Трусово  
2013

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об изучении образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Трусовская средняя общеобразовательная школа» Курьинского района Алтайского края**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и механизм изучения образовательных потребностей и запросов обучающихся МКОУ «Трусовская средняя общеобразовательная школа» и их родителей для реализации на этой основе федерального государственного образовательного стандарта.

1.2. Под образовательными потребностями и запросами обучающихся и их родителей следует понимать ожидания, связанные с образовательной деятельностью детей и адресованные конкретному субъекту.

Под субъектом можно рассматривать как отдельного человека (педагога), так и все образовательное учреждение.

1.3. Изучение образовательных запросов обучающихся и их родителей осуществляется в соответствии с ФЗ РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МКОУ «Трусовская средняя общеобразовательная школа»

1.4. Образовательные потребности и запросы обучающихся и родителей удовлетворяются через выбор ими предметов, учебных и элективных курсов, занятий в рамках внеурочной деятельности и объединений в системе дополнительного образования.

1.5. Изучение образовательных запросов обучающихся и их родителей дает возможность выстраивать индивидуальный образовательный маршрут ребенка и программу деятельности отдельного педагога или школы в целом; способствует установлению обратной связи со всеми субъектами образовательного процесса; позволяет скорректировать педагогические цели и способы их достижения; помогает повысить удовлетворенность родителей качеством образования, а также характером взаимодействия со всеми субъектами образовательного процесса; дает возможность школе учитывать семью как ресурс для совместного развития.

1.6. Основными пользователями результатов изучения образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей «Трусовская средняя общеобразовательная школа» являются: педагогические работники; обучающиеся и их родители; Управляющий совет; педагогический совет.

#### **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ И ЗАПРОСОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ**

2.1. Целями изучения образовательных потребностей и запросов обучающихся и родителей «Трусовская средняя общеобразовательная школа» являются:

- получение объективной информации о состоянии образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей, тенденциях его изменений и их причинах;
- обоснованное формирование школьного компонента учебного плана школы, учебных планов внеурочной деятельности и дополнительного образования;
- принятие своевременных управленческих решений администрацией школы;
- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием в школе.

2.2. Задачи изучения образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей в «Трусовская средняя общеобразовательная школа»

- определить критерии изучения образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей;
- разработать соответствующие каждому классу методики.

Изучения образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей;

- изучить образовательные потребности обучающихся и их родителей на предстоящий учебный год;

- проанализировать результаты изучения образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей;

- определить возможности школы в реализации потребностей обучающихся и их родителей;

- выявить степень удовлетворенности обучающихся и их родителей деятельностью школы.

### 3. МЕХАНИЗМ ИЗУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ И ЗАПРОСОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ

3.1. При разработке механизма изучения образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей педагогический коллектив МКОУ «Трусовская средняя общеобразовательная школа» исходит из того, что:

3.1.1. Процессы согласования потребностей и запросов обучающихся и родителей с возможностями школы в их реализации на уровне начальной, основной и старшей ступеней имеют разную специфику – как и сами потребности. Если в начальной школе в качестве субъекта образовательных потребностей семьи выступают только родители учащегося, то к старшей школе это соотношение изменяется, и все более активную роль в согласовании потребностей играет сам учащийся.

3.2. Основой и результатом действия механизма изучения образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей в МКОУ «Трусовская средняя общеобразовательная школа» является:

- определение спектра услуг и возможностей в рамках образовательной системы школы;
- выявление личностных запросов каждого учащегося и его родителя в каждом классе на каждой степени обучения;
- учет сформированных потребностей и запросов обучающихся и их родителей к содержанию и качеству образования при реализации федерального государственного образовательного стандарта;
- приведение в соответствие образовательной системы школы личностным запросам посредством преобразования учебных планов, разработки и реализации соответствующих актуальных учебных программ и курсов;
- реализация стимулирующих мер, способствующих актуализации, формированию и успешному согласованию потребностей в начальном общем, основном общем и среднем (полном) общем образовании.

3.3. Механизм изучения образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей и включает в себя:

3.3.1. мониторинг образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей с использованием соответствующего диагностического инструментария.

3.3.2. Анализ и оценку основных результатов мониторинга образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей.

3.3.3. Собственный «ценностный аудит» на основе выявленных потребностей и запросов.

3.3.4. Выработку предложений по использованию результатов мониторинга при подготовке рекомендаций для согласования деятельности участников образовательного процесса.

3.4. Деятельность педагогического коллектива школы в рамках изучения образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей и согласования последующих действий по организации функционирования образовательной системы школы с учетом этих потребностей и запросов осуществляется поэтапно в течение календарного года, начиная с марта каждого текущего года по следующему алгоритму:

1 этап, прогностический, - апрель – 1-я декада июня:

??мониторинг личностных ориентиров школьников, выявление образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей посредством анкетирования, индивидуальных и групповых собеседований с родителями;

??инвентаризация методических, кадровых, материально-технических ресурсов школы, анализ ее условий и возможностей;

??формирование на основе анализа образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей перечня образовательных услуг;

??разработка школьного учебного плана, учитывающего личностные запросы обучающихся и их родителей, а также особенности углубленного изучения отдельных предметов, предпрофильной подготовки учащихся;

??разработка образовательных программ, необходимых для удовлетворения образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей; программ, необходимых для проведения занятий по внеурочной деятельности и занятий в системе дополнительного образования школьников;

??подготовка информационных мероприятий для обучающихся и их родителей с целью ознакомления с возможностями школы.

2-й этап, организационный, – 2 декада июня – август:

??информирование обучающихся и их родителей о возможностях школы;

??выбор учащимися содержания образования, построение индивидуальных и групповых траекторий получения образования;

??обработка и анализ поступившей от обучающихся и их родителей информации;

??формирование учебного плана школы, планов внеурочной деятельности и дополнительного образования;

??формирование профильных групп, разработка индивидуальных образовательных планов;

??создание программ учебных курсов, элективных курсов в рамках предпрофильной подготовки.

3-й этап – практический - сентябрь – декабрь:

??составление и апробация вариантов расписания учебных занятий, занятий внеурочной деятельности, занятий в системе дополнительного образования обучающихся;

??уточнение и корректировка форм и методов работы педагогического коллектива;

??реализация программ изучения предметов на предпрофильном уровне,

программ учебных и элективных курсов, внеурочных занятий, программ дополнительного образования;

??осуществление экспертной оценки удовлетворенности учащихся, педагогов и родителей учебно-воспитательным процессом.

4-й этап – аналитический – январь:

??анализ результативности обучения по итогам 1 полугодия;

??обобщение информации по распространению передового педагогического опыта учителей (пополнение банка методических разработок, проведение мастер-классов, открытых учебных занятий).

5-й этап – корректирующий – февраль:

??проведение презентаций учебных курсов, элективных курсов в рамках предпрофильной подготовки;

??анализ образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей, корректировка перечня учебных курсов, элективных курсов в рамках предпрофильной подготовки;

??анализ эффективности использования программ и учебников, реализующих образовательные программы.

**Вопросник  
для изучения образовательных потребностей и интересов  
обучающихся начальном уровне общего образования**

Ф.И. ребенка \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

1. Нравится ли тебе в школе? \_\_\_\_\_

2. Чем ты любишь заниматься? (подчеркните)

- рисовать
- лепить
- конструировать
- петь, танцевать
- играть в компьютер
- заниматься спортом
- другое

3. Какой подарок ты обычно даришь своей маме на праздник? \_\_\_\_\_

4. Что у тебя получается лучше всего? \_\_\_\_\_

Чем бы ты хотел заниматься в школе? \_\_\_\_\_

**АНКЕТА**

## ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ ЗАПРОСОВ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ РОДИТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ НАЧАЛЬНОГО УРОВНЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уважаемый, родитель! Просим Вас ответить на вопросы данной анкеты в связи с тем, что наше образовательное учреждение переходит на ФГОС (Федеральный государственный образовательный стандарт) нового поколения. Внимательно прочитайте и честно ответьте на вопросы, Ваше мнение важно для регулирования деятельности нашего образовательного учреждения.

**Ф.И.О.** \_\_\_\_\_

**1. Знаете ли Вы, что важнейшей задачей современного образования является повышение качества образовательных услуг?**

- а) Да
- б) Нет
- в) Затрудняюсь ответить

**2. Получил ли Ваш ребенок дошкольное образование?**

- а) Да
- б) Нет

**3. Посещает ли Ваш ребенок учреждения дополнительного образования, музыкальные школы (студии), спортивно-оздоровительные учреждения?**

- а) Да
- (какие) \_\_\_\_\_

- б) Нет

**4. Чем интересуется Ваш ребенок? Постоянны ли его интересы?**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**5. Считаете ли Вы, что у Вашего ребенка есть особые таланты, способности?**

- а) Да(какие) \_\_\_\_\_

- б) Нет

- в) Затрудняюсь ответить

**6. Оцените важность образовательных услуг в школе. Поставьте в ячейке рядом с каждым высказыванием номер места по важности от 1 (самое важное) до 5 (менее важное).**

№ п\п	Образовательные услуги	Место
1.	Укрепление здоровья и развитие физической культуры детей	

2.	Развитие индивидуальных способностей ребенка в соответствии с возрастными особенностями и государственными образовательными стандартами (развитие образовательных интересов)	
3.	Развитие художественно-эстетических способностей у детей (музыка, рисование...)	
4.	Приобщение к культурным ценностям	
5.	Занятия с нужными специалистами (логопед, психолог, дефектолог...)	

Другое (Что именно?)

---



---

**7. Какие дополнительные (платные) услуги Вы хотите получить от школы?**

а) Изучение второго иностранного языка

(какого) \_\_\_\_\_

б) Углубленное изучение предметов

(каких) \_\_\_\_\_

в) Изучение новых предметов (курсов)

(каких) \_\_\_\_\_

**8. Какую дополнительную информацию об организации образовательного процесса Вы хотели бы получить?**

а) от

администрации \_\_\_\_\_

б) от

учителя \_\_\_\_\_

в) от социального

педагога \_\_\_\_\_

д) от медицинского

работника \_\_\_\_\_

*Спасибо за сотрудничество*

**АНКЕТА  
ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ ЗАПРОСОВ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ СРЕДНЕЙ И СТАРШЕЙ ШКОЛЫ**

Уважаемый, ученик! Просим Вас ответить на вопросы данной анкеты в связи с тем, что наше образовательное учреждение переходит на ФГОС (Федеральный государственный образовательный стандарт) нового поколения. Внимательно прочитайте и честно ответьте на вопросы, Ваше мнение важно для регулирования деятельности нашего образовательного учреждения.

**Ф.И.О.** \_\_\_\_\_

**Класс** \_\_\_\_\_

**1. Знаете ли Вы, что важнейшей задачей современного образования является повышение качества образовательных услуг?**

- а) Да
- б) Нет
- в) Затрудняюсь ответить

**2. Посещает ли Вы учреждения дополнительного образования, музыкальные школы (студии), спортивно-оздоровительные учреждения?**

а) Да  
(какие) \_\_\_\_\_

б) Нет

**3. Чем интересуетесь? Постоянны ли данные интересы?**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**4. Считаете ли Вы, что у Вас есть особые таланты, способности?**

а)  
Да(какие) \_\_\_\_\_

б) Нет

в) Затрудняюсь ответить

**5. Оцените важность образовательных услуг в школе. Поставьте в ячейке рядом с каждым высказыванием номер места по важности от 1 (самое важное) до 5 (менее важное).**

№ п\п	Образовательные услуги	Место
1.	Укрепление здоровья и развитие физической культуры детей	
2.	Развитие индивидуальных способностей ребенка в соответствии с возрастными особенностями и государственными образовательными стандартами (развитие образовательных интересов)	
3.	Развитие художественно-эстетических способностей у детей (музыка, рисование...)	
4.	Приобщение к культурным ценностям	
5.	Занятия с нужными специалистами (логопед, психолог, дефектолог...)	

Другое (Что именно?)

**6. Какие дополнительные (платные) услуги Вы хотите получить от школы?**

а) Изучение второго иностранного языка

(какого) \_\_\_\_\_

б) Углубленное изучение предметов

(каких) \_\_\_\_\_

в) Изучение новых предметов (курсов)

(каких) \_\_\_\_\_

**7. Что необходимо на Ваш взгляд изменить в школе, чтобы образовательный процесс был эффективнее?** (нужное подчеркнуть)

а) форму урока

б) отношение учителей–предметников

в) работу классных руководителей

г) работу кружков, секций

д) другое, что именно

**8. Как вы считаете, от кого в большей степени зависит Ваше комфортное пребывание в школе?** (подчеркните)

а) от администрации

б) от учителя- предметника

в) от социального педагога

г) от классного руководителя

д) от медицинского работника

***Спасибо за сотрудничество!***

**АНКЕТА  
ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ ЗАПРОСОВ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ РОДИТЕЛЕЙ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ**

*Уважаемый, родитель! Просим Вас ответить на вопросы данной анкеты в связи с тем, что наше образовательное учреждение переходит на ФГОС (Федеральный государственный образовательный стандарт) нового поколения. Внимательно прочитайте и честно ответьте на вопросы, Ваше мнение важно для регулирования деятельности нашего образовательного учреждения.*

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

1. Получил ли Ваш ребенок дошкольное образование (посещает ли детский сад)?

А) Да

Б) Нет

2. Знаете ли Вы о введении ФГОС начального общего образования с 1 сентября 2011 года?

А) да

Б) нет

3. Из каких источников Вы получили информацию о введении ФГОС (Федерального государственного образовательного стандарта)?

А) от знакомых

Б) из средств массовой информации

В) на школьном родительском собрании

Г) из Интернета

Д) из других источников - \_\_\_\_\_

4. Считаете ли Вы, что в школах необходимо создать условия для организации внеурочной деятельности детей?

А) да

Б) нет

В) затрудняюсь ответить

5. Посещает ли Ваш ребенок учреждения дополнительного образования, музыкальные школы (студии), спортивно-оздоровительные учреждения (или будет посещать на следующий год)?

а) Да (какие) \_\_\_\_\_

б) Нет

6. Какие направления внеурочной деятельности Вы считаете наиболее значимыми для Вашего ребёнка? (отметьте 2-3 позиции)

А) художественно-эстетическое

Е) духовно-нравственное

Б) научно-познавательное

Ж) спортивно-оздоровительное

В) военно-патриотическое

З) общеинтеллектуальное

Г) общественно полезное

И) общекультурное

Д) проектная деятельность

## АНКЕТА

### ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ ЗАПРОСОВ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ РОДИТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ

*Уважаемый, родитель! Просим Вас ответить на вопросы данной анкеты в связи с тем, что наше образовательное учреждение переходит на ФГОС (Федеральный государственный образовательный стандарт). Внимательно прочитайте и ответьте на вопросы. Ваше мнение важно для регулирования деятельности нашего образовательного учреждения.*

**Ф.И.О.** \_\_\_\_\_

#### **1 блок. Учебные предметы учебного плана.**

**1. Получили ли Вы информацию о системах учебников, по которым будут обучаться первоклассники?**

а) Да

б) Нет

в) Не в полной мере

**2. Оцените важность образовательных услуг в школе. Поставьте в ячейке рядом с каждым высказыванием номер места по важности от 1 (самое важное) до 5 (менее важное).**

№	Образовательные услуги	Место
1.	Укрепление здоровья и развитие физической культуры детей	
2.	Развитие индивидуальных способностей ребенка в соответствии с возрастными	

	особенностями и государственными образовательными стандартами (развитие образовательных интересов)	
3.	Развитие художественно-эстетических способностей у детей (музыка, рисование...)	
4.	Приобщение к культурным ценностям	

Другое (что именно?)

---

**3. Отметьте Ваши пожелания по использованию часов части учебного плана, которая формируется участниками образовательного процесса (в каждом классе Вы можете выбрать 2 часа в 2-х направлениях)**

Название направлений	класс
I. Предметные курсы	информатика
	пдд
	краеведение
II. Развивающие курсы, факультативы	Экология
	Логика

Наша школа предлагает : ( внести согласно учебному плану) предметные курсы:

- информатика
- правила дорожного движения
- краеведение

**4. Какие дополнительные (платные) услуги Вы хотите получить от школы?**

- а) Углубленное изучение предметов (каких) \_\_\_\_\_
- б) Изучение новых предметов (курсов) (каких) \_\_\_\_\_

**2 блок. Информированность по ФГОС.**

**5. Считаете ли Вы, что введение ФГОС положительно скажется на развитии и образовательных результатах Вашего ребёнка?**

- а) Да
- б) Нет
- в) Затрудняюсь ответить

**6. Если Вам предстоит выбор, что Вы предпочтете:**

- обучать ребенка по действующей сейчас образовательной программе;
- обучать по программе, соответствующей новым образовательным стандартам.

**7. Осознаёте ли Вы свою роль при организации перехода на ФГОС? Готовы ли вы, как родитель помогать своему ребенку осваивать ФГОС вместе со школой?**

- а) Да
- б) Нет
- в) Затрудняюсь ответить
- г) Свой ответ \_\_\_\_\_
-

**8. Знакомы ли Вы с нормативной базой по вопросам приема в 1 класс в данную школу, комплектом представляемых документов?**

- а) Да
- б) Нет
- в) Не в полной мере

**9. Какие вопросы в связи с введением ФГОС вы бы хотели рассмотреть подробнее?**

**3 блок. Внеурочная деятельность.**

**10. Чему ваш ребёнок отдаёт предпочтение в обычной жизни?** \_\_\_\_\_

**11. Ваши пожелания по содержанию внеурочной деятельности в рамках направлений развития личности, определенных стандартом (отметьте в каждом классе):**

<i><b>Внеурочная деятельность</b></i>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<u>Спортивно-оздоровительное направление:</u> 1)Я – пешеход и пассажир 2)Спортивный час				
<u>Духовно-нравственное направление:</u> Праздники, традиции и ремесла народов России				
<u>Социальное направление:</u> 1)От телеги до метро				
<u>Общеинтеллектуальное направление:</u> 1)Удивительный мир слов 2)Занимательная математика 3)В мире книг				
<u>Общекультурное направление:</u> 1)Школьный театр «Петрушка» 2)Разговор о правильном питании				

**4 блок. Отношение к школе.**

**12. Ваше отношение к школе:**

- а) Позитивное
- б) Негативное
- в) Нейтральное

**13. Какую дополнительную информацию об организации образовательного процесса Вы хотели бы получить?**

---



---



---

## Степень соответствия образовательных услуг запросам и ожиданиям родителей

### Анкета «Удовлетворенность работой школы» для родителей.

*Цель: Выявление степени удовлетворенности работой школы у участников образовательного процесса по разным направлениям деятельности образовательного учреждения.*

Уважаемые родители! Администрация школы проводит опрос по выявлению вашего мнения о работе школы. Внимательно прочитайте утверждения и оцените степень Вашего согласия с ними по шкале: **4- да; 3- не совсем; 2-не знаю; 1- нет.**

**Класс, в котором обучается Ваш ребенок \_\_\_\_\_**

Утверждение	Степень удовлетворенности			
	1	2	3	4
<b>1. Организация школьного быта</b>				
<b>Удовлетворены ли вы организацией школьного быта:</b>				
Санитарно-гигиеническим состоянием школьных помещений?				
Материально-техническим оснащением?				
Оформлением школьных помещений?				
Обеспечением безопасности нахождения вашего ребенка в школе?				
Организацией горячего питания?				
<b>2. Удовлетворены ли вы организацией учебно-воспитательного процесса?</b>				
Уровнем преподавания: педагоги дают Вашему ребенку глубокие прочные знания?				
Организацией индивидуального подхода: педагоги учитывают индивидуальные особенности Вашего ребенка?				
Балансом учебных нагрузок: Ваш ребенок не перегружен учебными занятиями и домашними заданиями?				
Справедливостью оценивания достижений Вашего ребенка?				
Администрация создает условия для проявления и развития способностей обучающихся?				
<b>3. Удовлетворены ли вы организацией воспитательного процесса и дополнительного образования?</b>				
Проводимыми внеурочными мероприятиями, которые интересны и полезны Вашему ребенку?				
Содержанием и качеством проводимых мероприятий: содержание способствует формированию мировоззрения, культуры, достойного поведения Вашего ребенка?				
Организацией работы кружков, клубов и секций, где может заниматься, интересно проводить время, общаться со сверстниками Ваш ребенок?				
Подготовкой Вашего ребенка к самостоятельной жизни?				
В школе заботятся о физическом развитии и здоровье Вашего ребенка?				
<b>4. Удовлетворены ли вы психологическим климатом?</b>				
Психологическим климатом в классе, где обучается Ваш ребенок?				
Степенью комфорта пребывания Вашего ребенка в среде одноклассников?				
Отношением педагогов к Вашему ребенку?				
Вашими отношениями с педагогами и администрацией?				
Классным руководством?				

**График контрольно-оценочных процедур и мониторинговых исследований  
внутренней системы оценки качества образования**

№п/п	Объекты мониторинга	Показатели	Сроки	Ответственные
1.	Условия реализации основной образовательной программы	Кадровое обеспечение	1 раз в год июнь	Директор, заместитель директора по УВР
		Материально-техническое оснащение		
		Качество информационно-образовательной среды		
		Учебно-методическое обеспечение		
		Библиотечно-информационные ресурсы		
2.	Качество реализации образовательной деятельности	Соответствие структуры и содержания учебного плана структуре и содержанию базисного учебного плана 2004 г.	1 раз в год сентябрь	Заместитель директора по УВР
		Наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП по индивидуальному учебному плану	1 раз в год сентябрь	Заместитель директора по УВР
		Наличие рабочих программ учебных предметов по всем предметам учебного плана	1 раз в год сентябрь	Заместитель директора по УВР
		Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов по всем предметам требованиям ФГОС	1 раз в год сентябрь	Заместитель директора по УВР
		Соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО)	1 раз в год сентябрь	Заместитель директора по УВР
		Учет в ООП специфики и традиций образовательной организации социального запроса потребителей образовательных услуг	1 раз в год сентябрь	Заместитель директора по УВР
		Наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО)	1 раз в год сентябрь	Заместитель директора по УВР
		Наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очной, очно - заочной и заочной формах обучения; по индивидуальному учебному плану (согласно образовательным потребностям и возможностям обучающихся)	1 раз в год сентябрь	Заместитель директора по УВР
		Соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО. ФГОС ООО) и учебного	1 раз в год сентябрь	Заместитель директора по УВР

	плана ОО		
	Наличие рабочих программ учебных предметов по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям соответствующего ФГОС	1 раз в год сентябрь	Заместитель директора по УВР
	Наличие программы формирования и развития УУД	1 раз в год сентябрь	Заместитель директора по УВР

		Наличие программы духовно-нравственного развития обучающихся (для начального общего образования)	1 раз в год сентябрь	Заместитель директора по УВР
		Наличие программы социализации и воспитания обучающихся (для основного общего образования)	1 раз в год сентябрь	Заместитель директора по ВР
		Наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению	1 раз в год сентябрь	Заместитель директора по ВР
		Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	В течение учебного года	Заместители директора по УВР
		Качество внеурочной деятельности	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
		Реализация в полном объеме содержания программного материала по учебным предметам (выполнение рабочих программ)	3 раза в год (на конец отчетного периода)	Заместитель директора по УВР
		Реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности	4 раз в год май	Заместитель директора по ВР
3	Качество результатов	Предметные результаты обучения во 2-4 классах	4 раза в год октябрь декабрь март май	Заместители директора по УВР
		Предметные результаты обучения в 5-8, 10 классах	2 раза в год октябрь апрель	Заместители директора по УВР
		Предметные результаты обучения в 9, 11 классах	3 раза в год октябрь декабрь апрель	Заместители директора по УВР
		Метапредметные результаты обучения	1 раз в год апрель	Заместитель директора по УВР
		Личностные результаты обучения	1 раз в год май	Заместитель директора по ВР
		Достижения обучающихся в конкурсах, олимпиадах, конференциях различного уровня	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР

**ВЫДЕРЖКИ ИЗ ДОЛЖНОСТНОЙ ИНСТРУКЦИИ***Функции администрации школы:*

- Формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их выполнение;
- Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- Обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- Организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
- Организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- Обеспечивает условия для подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- Обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, отчет по самообследованию и т.д.);
- Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

*Функции методического совета и методических объединений учителей предметников:*

- Участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- Участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
- Содействуют проведению подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- Проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

- Готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

*Функции педагогического совета:*

- Содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
- Принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы;
- Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- Принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в школе;
- Участие в оценке качества и результативности труда работников школы;
- Содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
- Принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 9.

### Сведения о материально - техническом обеспечении и оснащённости образовательной деятельности

Библиотека	1
Спортивный зал	1
Учебная мастерская	1
Кабинет информатики	1
Музейная комната	1
Учебные кабинеты	11
Автомобильный гараж на 1 автомобиль	1
ГАЗ – 322121 автобус специальный для перевозки детей	1
Учебно-опытный участок	0,25 га
Котельная	1

Учебные кабинеты, для проведения занятий оснащены специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для

представления учебной информации.

Каждый обучающийся обеспечен удобным рабочим местом за партой в соответствии с его ростом и состоянием зрения и слуха. После подбора мебели соответственно росту обучающихся производится ее цветовая маркировка.

Число парт в учебных кабинетах не превышает количества, установленного нормами проектирования. Парты расставлены в учебных помещениях по номерам: меньшие – ближе к доске, большие – дальше.

Для технического обеспечения уроков используются: мультимедийное проекционное оборудование; телевизионное оборудование (видеоэкран, видеопроектор, видеоманитофон, средства комбинированного изображения); техника звуковоспроизведения; оборудование для демонстрации экспериментов.

Оборудование кабинета информатики соответствует гигиеническим требованиям.

В мастерской для трудового обучения (технология) размещение оборудования осуществляется с учетом создания благоприятных условий для зрительной работы, сохранения правильной рабочей позы и профилактики травматизма.

Стены учебных помещений гладкие, допускающие их уборку влажным способом.

Полы туалетных и умывальных комнат выстланы керамической плиткой, стены отделаны керамической плиткой, сделаны индивидуальные кабинки.

В учебных классах и кабинетах размещаются только необходимые для обеспечения учебного процесса мебель, приборы, модели, принадлежности, пособия и т. п.

Приборы, мебель, принадлежности, пособия и т. п., размещаемые в учебных классах, кабинетах, лаборантских или в специально выделенных для этих целей помещениях, хранятся в шкафах или на стеллажах.

Естественное и искусственное освещение обеспечено в соответствии с нормами. В каждом кабинете над доской оборудованы софиты.

Тип здания: здание школы - деревянное 1-х этажное площадью 690,2 кв.м, перекрытие деревянное.

Здание учебной мастерской – 167,2 кв.м.

Год ввода в эксплуатацию - 1961 г.

Проектная мощность 128 чел. Фактическая наполняемость 66.

Количество учебных кабинетов – 11.

Специально оборудованных – 2 (кабинет информатики, мастерская)

**Спортивный зал** площадью 78,3 кв.м.

Рядом со школой расположен школьный стадион, который полностью предоставляется для организации и проведения учебного процесса и внеклассной работы. Кроме того, на территории школы оборудованы:

игровые площадки (волейбольная и футбольная), полоса препятствий и детская игровая площадка.

**Столовая (площадь 65 кв.м)** оснащена современным оборудованием, полученным в рамках модернизации. Горячее питание организовано в две смены, организовано 2-х разовое горячее питание в 1 – 7 классах.

#### **Библиотека:**

Общая площадь – 75,4 кв.м.  
Общий фонд – 4818 шт., в том числе

- учебников – 1242 экз.,
- методическая литература – 29 экз.
- справочная литература – 51 экз.

Библиотека оснащена компьютером. Все обучающиеся обеспечены литературой, соответствующей федеральным государственным образовательным стандартам.

Для организации воспитательной работы используется социальная сфера района и села. Классные руководители обеспечивают индивидуальную работу с каждым учащимся и его семьей.

#### **Медицинское обслуживание**

Медицинского кабинета в ОО нет. Медицинское обслуживание учащихся осуществлялось по договору с КБУЗ «Курьинская центральная районная больница» (Договор об обеспечении медицинского обслуживания обучающихся в МКОУ «Трусовская СОШ» с КГБУЗ «Курьинская ЦРБ» № 3 от 31.12.2016.).

#### **Услуги сети интернет**

Школа имеет выход в интернет, электронную почту, собственный сайт в сети Интернет.

Доступ к сети интернет обеспечивается оператором связи макрорегиональный филиал ОАО "Ростелеком". Скорость доступа к Интернет (качество связи) до 2048 Кб/сек.

Для блокирования ресурсов, не имеющих отношения к образовательным, используются средства контентной фильтрации.

#### **Организация питания школьников**

Школьная столовая находится в здании образовательного учреждения, имеет обеденный зал на 48 посадочных мест. Продукты закупались и поставлялись качественные.

Ежедневно членами бракеражной комиссии проверялось качество приготовленных блюд, велся бракеражный журнал.

Столовая укомплектована квалифицированными кадрами, имеющими среднее специальное образование. Работники пищеблока ежегодно проходят обучение по санминимуму.

Питание учащихся в столовой было организовано в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

Категории учащихся, относящихся к многодетным и социально - незащищенным, определялись на основании предоставляемых родителями документов и справок, выданных отделом по социальной защите населения.

Для решения вопросов своевременного и качественного питания учащихся в школе была создана комиссия по контролю за организацией и качеством питания учащихся. Состав комиссии утверждается приказом директора школы. В состав комиссии входят представители педагогического коллектива и родительской общественности.

Пищеблок столовой оснащен следующим оборудованием: холодильное оборудование, электроплиты, электрожарочный шкаф и др.

Питание предоставляется в соответствии с требованиями государственных стандартов, санитарных правил и норм, относящихся к организации общественного питания, пищевым продуктам в ОО.

#### **Пожарная безопасность.**

В здании школы и учебной мастерской установлена автоматическая пожарная сигнализация и системы оповещения при пожаре, осуществляется их техническое обслуживание (Договор на комплекс работ по техническому обслуживанию пожарной сигнализации № 0842-мс от 31.12.2016.; договор на обеспечение прохождения сигнала пожарной тревоги на пульт централизованного пожарного и экологического мониторинга № 0842 – мс от 31.12.2016.). Помещения школы оснащены огнетушителями (7 порошковых огнетушителей ОП-5, ОП-8., 6 углекислотных) Все огнетушители регулярно проверяются и периодически проходят проверку эксплуатационным параметрам, а порошковый заряд на влажность, текучесть.

#### **Охрана школы.**

Установлен строгий контроль пропуска граждан и автотранспорта, обеспечен надёжный круглосуточный контроль за вносимыми (ввозимыми) грузами и предметами ручной клади. С территории школы своевременно вывозятся твёрдые бытовые отходы, осуществляется постоянный контроль въезжающего транспорта.

Кнопка тревожной сигнализации предназначена для экстренного вызова полиции в случаях террористического акта, разбойного нападения, ограбления подачей на пульт централизованного наблюдения сигнала тревоги путём нажатия.

Постоянно осуществляется оперативное взаимодействие с территориальными органами ОМВД, МЧС, прокуратурой.

Охрана учреждения в ночное время осуществлялась сторожами школы согласно графику работы, в дневное время за пропускным режимом следит дежурный уборщик служебных помещений.

Территория школы благоустроена. Ежегодно в школе проводятся мероприятия по ее озеленению.

Здание школы перед началом учебного года обследуется и принимается в эксплуатацию соответствующей комиссией Администрации Курьинского района.

Технические средства, оборудование и др.	Количество используемых единиц
Компьютеры	14
Число компьютеров, используемые в учебных целях	12
Число компьютеров, подключенных к сети Интернет	10
Ноутбук	5
Принтеры	9
Сканеры	8
МФУ (принтер, сканер, ксерокс)	8
Мультимедийные проекторы	6
Интерактивные доски	1
Цифровые фотоаппараты	3
DVD-проигрыватели	1
Телевизоры	2
Музыкальный центр	1
Видеокамера	2
Доступ в Интернет (безлимитный)	Да
Наличие локальной компьютерной сети	Да
Скорость подключения к сети Интернет	2048 мбит/с
Сайт ОО	На сайте имеется закрепленный перечень сведений о деятельности ОО
Электронная почта	<a href="mailto:Trusowo70@mail.ru">Trusowo70@mail.ru</a>
Число автотранспортных средств, предназначенных для перевозки обучающихся	1

### ОСНАЩЕННОСТЬ УЧЕБНЫМИ, ЛАБОРАТОРНЫМИ, КОМПЬЮТЕРНЫМИ И ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ УЧЕБНЫХ КАБИНЕТОВ

№ п/п	Кабинет	Наименование оборудования	Кол-во	Ответственные
1.	Кабинет начальных классов № 3	Ноутбук ICL RayBook Si152 P2030/4Gb/500Gb/DVDRW/HDG/15"/WiFi/BT/W7Pro/MSOStdAE/Cam/Schoolsoft/Mouse/FlashSD8Gb	1	Шипилова Л.В., учитель начальных классов
		Мультимедиа проектор Epson EB-X11H в	1	

		комплекте с кабелем соединительным VGA, кронштейном потолочным Proffix PCM63100, установочным комплектом		
		Экран настенный Digis DSOC-1101T	1	
		Многофункциональное устройство Xerox WC3210	1	
		Акустическая система DIALOG AD-05	1	
		Адаптер	1	
		Датчик частоты сердечных сокращений (ручной пульсометр)	1	
		демонстрационное пособие «Касса «Лента букв», комплект таблиц «Основные правила и понятия 1 – 4 класс», комплект букв на магнитах, алфавит в картинках, демонстрационные наборы букв, азбука подвижная, касса букв классная, комплект таблиц для демонстрации техники письма на линейках и в клетках, модель – аппликация «Звукобуквенная лента», модель – аппликация «Набор звуковых схем», таблица демонстрационная «Русский алфавит в картинках», касса – веер гласных, касса – веер согласных, перекидное табло букв и слогов	по 1	
2.	Кабинет начальных классов № 1	Цифровой фотоаппарат в комплекте с картой памяти	1	Акеньшина Л.А., учитель начальных классов
		НоутбукICLRayBookSi152 P2030/4Gb/500Gb/DVDRW/HDG/15"/WiFi/BT /W7Pro/MSOStdAE/Cam/Schoolsoft/Mouse/FlashSD8Gb	1	
		Мультимедиа проектор Epson EB-X11H в комплекте с кабелем соединительным VGA, кронштейном потолочным Proffix PCM63100, установочным комплектом	1	
		Акустическая система DIALOG AD-05	1	
		Учебно-лабораторное оборудование и наглядное оборудование для начальной ступени (комплекты таблиц, карточек по русскому языку, математике; модели-аппликации по русскому языку, математике; раздаточный материал по математике, русскому языку; демонстрационные пособия по русскому языку; компасы, учебные карты по окружающему миру; альбомы по ПДД; циркуль, угольники, линейки, рулетка, лупа, транспортир, метр демонстрационный).		

		Перворобот Lego WeDo	1	
		Датчик температуры	1	
		Датчик расстояния	1	
		комплект таблиц, комплект цифр на магнитах, набор геометрических тел демонстрационный, демонстрационные наборы цифр, модель «Единицы объема», транспортёр, линейка классная, угольник классный пластмассовый (30 и 60 градусов), угольник классный пластмассовый (45 и 45 градусов), оси координат, циркуль классный пластмассовый, лента измерительная с сантиметровым делением, метр демонстрационный, бусы для счета в пределах 10, комплект карточек (10 шт) «Обучающий калейдоскоп. Геометрические фигуры», комплект карточек (10 шт) «Обучающий калейдоскоп. Двузначные числа», набор денежных знаков, набор цифр от 1 до 10, перекидное табло для устного счета, набор электронных образовательных ресурсов (34 диска)		
3.	Кабинет начальных классов № 2	Оборудование для организации внеурочной деятельности (Кукольный театр – 7 наборов; 5 развивающих игр).	1	Болдырева Н.М., учитель начальных классов
		Компьютер Intel(R) Pentium®CPU3.00GHz, Мультимедиа проектор EpsonEB-X11H, экран НАСТЕННЫЙ DigisDSOC – 1101T, акустическая система DIALOGAD-05, лампа для мультимедийного проектора EpsonEB-X11H, , кабель соединительный	1	
		Датчик содержания кислорода	1	
		Датчик света	1	
		Учебно-методический комплекс (4 книги)	1	
		учебная карта «Карта полушарий», учебная карта. «Природные зоны», учебная карта «Российская Федерация», доска меловая, экран, комплекты таблиц по темам, компас школьный, лупа, ручная рулетка 20 м, альбом «Детям о ПДД», альбом «Детям о Правилах Пожарной Безопасности», цифровой фотоаппарат в комплекте с картой памяти.		
4.	Кабинет	Электронное приложение к учебнику А.А.	1	Шилова Г.А.,

химии, биологии, географии	Лобжанидзе "География. Планета Земля. 5-6 классы". Просвещение. Сферы		географии, биологии
	Электронное приложение к учебнику «География. Земля и люди. 7 класс». Просвещение. Сферы.	1	
	Электронное картографическое пособие «География. Мир» – вспомогательный ресурс информационно-образовательной среды «Сферы. География». Просвещение. Сферы.	1	
	Электронное картографическое пособие «География. Россия. Природа, население, хозяйство». Просвещение. Сферы.	1	
	Электронное приложение к учебнику. УМК "География. Россия: природа, население, хозяйство. 8 класс". Просвещение. Сферы.	1	
	Микропрепараты		
	Набор по анатомии и физиологии RoverMateB02	1	
	Набор по ботанике RoverMateB03	1	
	Набор по зоологии RoverMateB04	1	
	Набор по общей биологии RoverMateB05	1	
	Модели объемные	14	
	Набор моделей органов человека и животных RoverMateB06	1	
	1). Структура ДНК	1	
	2). Модель «Структура Белка»	1	
	3). Модель «Нейрон»	1	
	4). Модель «Вирус СПИДа»	1	
	5). Модель «Сердце»	1	
	6). Модель «Почка»	1	
	7). Набор моделей «Мозг позвоночных»	1	
	8). Модель «Глазное яблоко»	1	
	9). Модель «Носоглотка. Разрез»	1	
	10). Модель «Печень»	1	
	11). Модель «Ухо»	1	
	12). Модель «Клетка животного»	1	
	13). Модель «Здоровые и поврежденные сосуды»	1	
	14). Модель «Система органов дыхания»	1	
Модели остеологические			
Скелет человека разборный RoverMateB07	1		
Комплект моделей скелетов позвоночных животных RoverMateB08: 1) Модель скелета лягушки 2) Модель скелета ящерицы	1		

		3) Модель скелета рыбы 4) Модель скелета голубя 5) Модель скелета кролика 6) Модель позвонка 7) Модель слуховые косточки		
		Комплекты для лабораторных опытов и практических занятий		
		Биологическая микролаборатория RoverMateB09	4	
		Цифровой микроскоп RoverScanM800	1	
		Гербарии	7	
		Комплект компьютерного оборудования и оргтехники: ноутбук ICLRayBookSi152, МФУ XeroxWC3210, проектор EpsonEB-X11H, экран НАСТЕННЫЙ DigisDSOC – 1101T, акустическая система DIALOGAD-05, лампа для мультимедийного проектора EpsonEB-X11H, кронштейн потолочный, кабель соединительный.	1	Гусева Ольга Павловна, учитель химии, биологии.
5.	математика	Комплект компьютерного оборудования и оргтехники: ноутбук ICLRayBookSi152, МФУ XeroxWC3210, проектор EpsonEB-X11H, экран НАСТЕННЫЙ DigisDSOC – 1101T, акустическая система DIALOGAD-05, лампа для мультимедийного проектора EpsonEB-X11H, кронштейн потолочный, кабель соединительный.	1	Нестеренко Елена Николаевна учитель математики
6.	Кабинет истории, музейная комната	Интерактивная доска	1	Белан С.В., учитель истории, обществознания
		МФУ HP LaserJet Pro 1132 MFP	1	
		Интерактивные плакаты. История России (IX–XIX вв.). Программно-методический комплекс.	1	
6.	Кабинет информатики	Документ – камера MimioView, 177 - 1043	1	Чех В.М., учитель физики, информатики и ИКТ.
		Компьютер Intel(R) Pentium®CPU3.00GHz, -4; Мультимедиа проектор EpsonEB-X11H, экран НАСТЕННЫЙ DigisDSOC – 1101T, акустическая система DIALOGAD-05, лампа для мультимедийного проектора EpsonEB-X11H, кронштейн потолочный, кабель соединительный.	1	
7.	Спортивный зал	Бревно напольное Козёл гимнастический Перекладина гимнастическая пристеночная Стенка гимнастическая Скамейка гимнастическая жёсткая (2,4 м.)	по 1	Скрипко В.Г., учитель физической

		<p>Комплект навесного оборудования ( мишени для метания, баскетбольный щит )  Мячи баскетбольные, футбольные, волейбольные, резиновые, набивные, теннисные.  Палки гимнастические  Скакалки  Маты гимнастические  Акробатическая дорожка  Гимнастический подкидной мостик  Кегли  Обручи гимнастические  Стойки для прыжков в высоту  Флажки  Рулетка измерительная  Лыжи детские  Сетка волейбольная  Инструмент для подготовки прыжковых ям  Свисток  Секундомер  <b>Экранно- звуковые пособия</b>  <b>Компакт-диски</b>  «Баскетбол»  «Лыжная подготовка»  «Открытые уроки по физ-ре»  «Легкая атлетика»  «Урок-презентация по лыжной подготовке»</p>		культуры
8	Школьный стадион Спортивная площадка	перекладина разновысокая, «шведская стенка», разновысокие брусья, «лабиринт», «стенка», «разрушенный мост», «разрушенная лестница», площадка баскетбольная, площадка волейбольная, площадка футбольная, беговые дорожки.	по 1	Горшков В.В., учитель физической культуры

география	Виды оборудования
	<b>Технические средства обучения</b> Компьютер Мультимедийный проектор Экран
	<b>Оборудование класса</b> Ученические столы 2-местные (7 шт.) с комплектом стульев (14 шт.) Стол учительский 1 шт. Шкафы (2 шт.) для хранения учебников, дидактических материалов, пособий и т.д.
	<b>Печатные пособия</b> Атласы по географии. Физическая карта России Физическая карта полушарий Политическая карта

	<p><b>Экранно- звуковые пособия</b></p> <p><b>Компакт-диски:</b>          География Наш дом – Земля 7 класс;          3D – атлас Земли.          Комплект видеофильмов по географии – 4 шт.:          История географических открытий;          География – 1;          География – 2;          География – 3.          Видеофильмы: Чудеса природы;          Великие творения людей.</p>
	<p><b>Учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование</b></p> <p>Теллурий. – 1 шт          Компас ученический (5 шт.)          Школьная метеостанция. – 1 шт.          Глобус физический школьный – 6 шт.          Коллекция «Минералы и горные породы» - 1 шт.          Коллекция «Минералы и горные породы» (раздаточная) – 6 шт.          Карты по географии          Комплект портретов путешественников. – 1 шт.</p>

химия и биология	Виды оборудования
	Технические средства обучения
	Компьютер Мультимедийный проектор Экран Ксерокс Цифровой микроскоп
	Оборудование класса Ученические столы 2- местные (7 шт), с комплектом стульев (14) Стол учительский (1) Стол демонстрационный (1) Шкаф вытяжной (1)
	<p><b>Печатные пособия по химии.</b></p> <p>Карты – инструкции для практических занятий          Список таблиц по химии.          Признаки химических реакций.          Масса и объём 1 моля газообразного вещества          Получение и применение кислорода.          Обращение с различными веществами.          Генетическая связь.          Применение гидроксида натрия.          Строение атома и периодический закон.          Строение и свойства пламени.          Получение и применение водорода.          Нагревание и нагревательные приборы.          Применение хлорида натрия.          Распространение химических элементов.</p>

	<p> Получение и соби́рание газов.  Обработка пробок и стеклянных трубок.  Получение и соби́рание газов.  Название кислот и их солей.  Применение соляной кислоты.  Основные приёмы работы в химической лаборатории.  Приготовление растворов.  Химические элементы, названия, относительная атомная масса.  Ковалентная связь, соотношение между видами химической связи.  Растворы и смеси.  Атомные радиусы. 8-9кл.  Кислород в природе.  Относительная электроотрицательность, химических элементов.  Кривые растворимости солей. 9кл.  Применение электролиза. 9кл.  Электрохимическое получение натрия. 10 кл.  Электролиз р-ра.  Закон сохранения и превращения энергии.  Скорость химических реакций.  Строение и свойства вещества. 8-9кл.  Производство H<sub>2</sub>SO<sub>4</sub>. 9кл.  Синтез NH<sub>3</sub>. 9кл.  Электролитическая диссоциация H<sub>2</sub>O.  Применение NH<sub>3</sub>.  Производство HNO<sub>3</sub>.  Электропроводность растворов.  Кристаллические решётки металлов.  Способы защиты металлов от коррозии.  Применение соды.  Зависимость диссоциации гидроксидов от заряда ядра и радиуса центрального атома.  Кристаллы.  Гидролиз водных растворов солей. 9-10 кл.  Кристаллические решётки металлов  Химическая коррозия.  Амфотерные гидроксиды. 9кл.  Типы кристаллических решёток. 9кл.  Применение древесины. 11кл.  Вещество в биосфере.  Этилен.  Метан.  Ацетилен.  Этан и бутан.  Производство C<sub>2</sub>H<sub>2</sub> и CH<sub>4</sub>.  Добыча нефти.  Каталитический крекинг.  Применение бензола.  Бензол.  Пространственная изомерия бутилена. </p>
--	--

	<p>         Продукты переработки нефти.          Продукты синтеза на основе ацетилена.          Природный газ - химическое сырьё.          Образование водородной связи в молекулах. 10 кл.          Получение синтетического каучука из этилового спирта.          Получение смолы капрон.          Основное сырьё для синтеза полимеров.          Применение уксусной кислоты.          Структура молекулы белка.          Получение каучука из нефтяных газов.          Схема формирования волокна из расплава.          Получение ацетатного волокна.          Получение пластмасс.          Химические связи.          Форма и перекрывание электронных облаков.          Свойства H<sub>2</sub>O. 10 кл.          Продукты переработки нефти.          Продукты синтеза на основе ацетилена.          Природный газ - химическое сырьё.          Образование водородной связи в молекулах. 10 кл.       </p> <p><b>Печатные пособия по биологии.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Пластиды</li> <li>• Запасные вещества и ткани растений</li> <li>• Увеличительные приборы</li> <li>• Покровная ткань растений</li> <li>• Механическая ткань растений</li> <li>• АТФ</li> <li>• Образовательная ткань растений</li> <li>• Основная ткань растений</li> <li>• Проводящая ткань растений (ксилема)</li> <li>• Проводящая ткань растений (флоэма)</li> <li>• Нуклеиновые кислоты</li> <li>• Строение Земли</li> <li>• Растения Красной книги</li> <li>• Белки ферменты</li> <li>• Жизнедеятельность клетки (деление)</li> <li>• Клеточное строение растений</li> <li>• Строение растительной клетки</li> <li>• Эволюционное древо</li> <li>• Строение клетки</li> <li>• Жизненные формы животных</li> <li>• Экологические пирамиды</li> <li>• Уровни организации живого</li> <li>• Гипотезы возникновения солнечной системы</li> <li>• Генетический код</li> <li>• Влияние факторов среды</li> </ul>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Кровеносная система человека</li> <li>• Пищеварительная система человека</li> <li>• Витамины</li> <li>• Дыхательная система человека</li> <li>• Выделительная система человека</li> <li>• Строение сердца человека</li> <li>• Рефлекторная дуга</li> <li>• Органы чувств человека</li> </ul>
	<p><b>Экранно – звуковые пособия по химии</b>  Электронные уроки и тесты «Химия в школе» CD (9 шт)  Водные растворы  Атом и молекула  Вещества и их превращения  Сложные химические соединения в повседневной жизни  Соли  Минеральные вещества  Кислоты и основания  Производные углеводов  Углерод и его соединения. Углеводороды  Комплект видеокассет «Электролитическая диссоциация»  Видеокассеты по химии</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Химия 8 класс для учебника авторов Гузей Л.С., Суровцева Р.П. (2 шт)</li> <li>• Химические элементы</li> <li>• Химия вокруг нас</li> <li>• Химия – 9 Электролитическая диссоциация</li> </ul> <p><b>Экранно – звуковые пособия по биологии</b>  Мультимедийное учебное пособие нового образца Биология «Просвещение» «Анатомия и физиология человека»  Электронный атлас для школьника «Ботаника 6-7 классы»  Электронный атлас для школьника «Зоология 7 - 8 классы»  Видеокассеты</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Биология 2 шт</li> <li>• Биосферные заповедники 1 шт.</li> </ul>
	<p><b>Лабораторный набор по химии</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бумага индикаторная</li> <li>2. Бумажные фильтры</li> <li>3. Датчик темп. 0 – 100 гр. С.</li> <li>4. Ёрш для мытья посуды</li> <li>5. Зажим пробирочный для химии</li> <li>6. Канистра для дистиллированной воды</li> <li>7. Капельница с пипеткой</li> <li>8. Карты – инструкции для практических занятий</li> <li>9. Комплект реактивов для хим. Эксперимента</li> <li>10. Комплект этикеток для хим. Посуды.</li> <li>11. Ложка для сжигания веществ</li> <li>12. Лоток для лабораторной посуды и принадлежностей</li> <li>13. Мензурка</li> </ol>

	<p>14. Палочка стеклянная</p> <p>15. Плитка электрическая лабораторная</p> <p>16. Прибор для демонстрации зависимости скорости хим.реакций от условий</p> <p>17. Прибор для иллюстрации закона сохранения массы вещества</p> <p>18. Прибор для получения газов</p> <p>19. Прибор для получения галоидоалканов</p> <p>20. Прибор для электролиза растворов солей</p> <p>21. Спиртовка лабораторная.</p> <p>22. Штатив для пробирок</p> <p>23. Щипцы тигельные</p> <p>24. Весы лабораторные электронные</p> <p>25. Комплект моделей крист. Решеток.</p> <p><b>Лабораторный набор по биологии</b></p> <p>1. Чашка Петри</p> <p>2. Скелет кролика</p> <p>3. Скелет человека</p> <p>4. Торс человека</p> <p>5. Цифровой микроскоп (1 шт)</p> <p>6. Микроскоп (6 шт)</p> <p>7. Гербарий «Основные гр. Растений»</p> <p>8. Датчик дыхания</p> <p>9. Датчик температур</p> <p>10. Зажим пробирочный по биологии</p> <p>11. Комплекты CD по биологии</p> <p>12. Комплект видеофильмов по биологии</p> <p>13. Комплект матер. По биологии</p> <p>14. Комплект портретов по биологии</p> <p>15. Комплект раздаточных карточек по биологии</p> <p>16. Комплект стекол покровных</p> <p>17. Набор луп</p> <p>18. Набор микропреп. по общей биологии</p> <p>19. Набор микропрепаратов по анатомии и физиологии человека</p> <p>20. Набор микропрепаратов по ботанике 6 класс</p> <p>21. Набор микропрепаратов по ботанике 7 класс</p> <p>22. Набор микропрепаратов по зоологии 7 класс</p> <p>23. Пробирка биологическая</p> <p>24. Стекло предметное</p>
	<p>Химические реактивы</p> <p>Оксиды.</p> <p>1. оксид магния.</p> <p>2. оксид цинка.</p> <p>3. оксид кальция.</p> <p>4. оксид меди.</p> <p>5. оксид марганца (II).</p> <p>6. оксид железа (III).</p> <p>7. оксид свинца (II). Ядовит.</p>

	<p>Гидроксиды.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. гидроксид калия.</li> <li>2. гидроксид натрия.</li> <li>3. гидроксид бария.</li> <li>4. аммиак водный.</li> </ol> <p>Кислоты.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. серная.</li> <li>2. соляная.</li> <li>3. азотная.</li> <li>4. борная.</li> <li>5. уксусная.</li> <li>6. муравьиная.</li> <li>7. фосфорная.</li> <li>8. стеариновая.</li> <li>9. аминоксусная.</li> <li>10. олеиновая.</li> <li>11. стеариновая.</li> </ol> <p>Соли.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. алюминий сернокислый.</li> <li>2. алюминий азотнокислый.</li> <li>3. аммоний азотнокислый.</li> <li>4. аммоний хлористый.</li> <li>5. аммоний сернокислый.</li> <li>6. аммоний двухромовокислый. <math>(\text{NH}_4) \text{Cr}_2\text{O}_7</math></li> <li>7. аммоний углекислый.</li> <li>8. ацетат натрия.</li> <li>9. барий азотнокислый.</li> <li>10. барий хлористый.</li> <li>11. железо (II) сернокислое 7-водное.</li> <li>12. железо (II) хлорное 6-водное.</li> <li>13. железо (III) хлорное.</li> <li>14. калий азотнокислый.</li> <li>15. калий фосфорнокислый 2 –замещенный.</li> <li>16. калий сернокислый.</li> <li>17. калий сернокислый кислый.</li> <li>18. калий углекислый. Токсичен.</li> <li>19. калий углекислый кислый. Токсичен.</li> <li>20. калий хлористый.</li> <li>21. калий йодистый.</li> <li>22. калий железосинеродистый 3-водный.</li> <li>23. калий железосинеродистый.</li> <li>24. калий роданистый.</li> <li>25. калий бромистый.</li> <li>26. калий двухромовокислый</li> <li>27. калий хромовокислый.</li> <li>28. калий марганцевокислый.</li> <li>29. кальций сернокислый 2-водный.</li> <li>30. кальций фосфорнокислый.</li> <li>31. кальций фосфорнокислый однозамещенный.</li> </ol>
--	---

	<p>32. кальций хлористый.</p> <p>33. квасцы алюминиево-калиевые.</p> <p>34. кобальт (II) серноокислый 7-водный.</p> <p>35. купорос железный.</p> <p>36. купорос медный.</p> <p>37. купорос цинковый.</p> <p>38. литий хлористый.</p> <p>39. магний серноокислый 7-водный.</p> <p>40. магний хлористый.</p> <p>41. марганец (II) серноокислый.</p> <p>42. марганец хлористый.</p> <p>43. медь (II) серноокислая.</p> <p>44. медь (II) углекислая основная</p> <p>45. медь двухлористая двуводная.</p> <p>46. натрий азотноокислый.</p> <p>47. натрий углекислый.</p> <p>48. натрий углекислый кислый</p> <p>49. натрий сернистый 9-водный.</p> <p>50. натрий серноокислый.</p> <p>51. натрий серноокислый кислый.</p> <p>52. натрий сульфит безводный.</p> <p>53. натрий кремнекислый мета 9-водный.</p> <p>54. натрий хлористый.</p> <p>55. натрий фтористый. ЛВЖ</p> <p>56. натрий фосфорноокислый 12-водный.</p> <p>57. никель серноокислый.</p> <p>58. серебро азотноокисное.</p> <p>59. цинк хлористый</p> <p>Органические вещества.</p> <p>1. анилин. Яд!</p> <p>2. анилин гидрохлорид. Яд!!!!</p> <p>3. ацетон. Токсичен.</p> <p>4. сахароза.</p> <p>5. метилен хлористый. Токсичен.</p> <p>6. ксилол. Токсичен.</p> <p>7. углерод четыреххлористый. Токсичен.</p> <p>8. бензол.</p> <p>9. гексан.. ЛВЖ.</p> <p>10. глюкоза.</p> <p>11. глицерин. ЛВЖ</p> <p>12. формалин..</p> <p>Все галогениды пожаро- и взрывоопасны.</p>
--	---

Учебная мастерская	Виды оборудования
	<b>Оборудование класса</b>
	<p>Электроплита -2 шт.</p> <p>Холодильник – 1 шт.</p> <p>Микроволновая печь -1 шт.</p> <p>Чайник – 2шт.</p>

	<p>Миксер – 2шт.  Набор посуды.  Кухонная мебель.  Швейные машинки:  Ученические -8 шт.  Учительская -1 шт.  Оверлог -1 шт.  Гладильная доска -2 шт.  Утюг -3 шт.  Маникен -1шт.  Стол для раскроя-ученический-1 шт.  Стол для швейного оборудования -2 шт.  Стулья -5 шт.  Шкаф для хранения учебных пособий – 1 шт.</p>
немецкий язык	<p><b>Технические средства обучения</b>  Компьютер  Мультимедийный проектор  Экран</p>
	<p><b>Оборудование класса</b>  Ученические столы 2-местные (8 шт.)  с комплектом стульев (18 шт.)  Стол учительский  Шкафы (2 шт.) для хранения учебников, дидактических материалов, пособий и т.д.</p>
	<p><b>Печатные пособия</b>  1. Федеративная Республика Германия  2. Политическая система ФРГ  3. Немецкая история  4. История немецкой литературы  5. Грамматические таблицы: склонение существительных, спряжение глаголов.</p>
	<p><b>Экранно- звуковые пособия</b>  <b>Компакт-диски</b>  1. Аудиоприложение: Немецкий язык. Н.Д.Гальскова, Н.И.Гез  для 2 класса - ФГОС  для 3 класса - ФГОС  для 4 класса - ФГОС  2. Немецкий язык. Образовательная коллекция. 5 – 9 классы.</p>

математика	Виды оборудования
	<p><b>Технические средства обучения</b>  Компьютер  Мультимедийный проектор  Экран</p>

	<p><b>Оборудование класса</b>  Ученические столы 2-местные (8 шт.) с комплектом стульев (16 шт.)  Стол учительский.стул  Шкафы (2 шт.) для хранения учебников, дидактических материалов, пособий и т.д.  Шторы(2шт.)  Доска  Линейка, треугольник, транспортир, циркуль демонстрационные.  Модели стереометрических тел</p>
	<p><b>Печатные пособия</b>  Таблица квадратов, таблица мер длин, площадей, объемов</p>
	<p><b>Экранно- звуковые пособия</b>  <b>Компакт-диски</b>  «Нескучная математика с Мудрым вороном. Учим дроби. 5-7кл»  «Математика 7-9»  «Математика 10-11»  «Планиметрия 7-9»  «Демонстрационные таблицы. Математика»  «Сдаем ЕГЭ. Математика»</p>

русский язык и литература	<p><b>Технические средства обучения</b>  Компьютер  Мультимедийный проектор  Экран</p>
	<p><b>Оборудование класса</b>  Ученические столы 2-местные (12 шт.) с комплектом стульев (24шт.)  Стол учительский  Стул офисный</p>
	<p><b>Печатные пособия</b>  Портреты учёных-филологов  М. Ю.Лермонтов (учебно-наглядное пособие)  Л.Н.Толстой (учебно-наглядное пособие)  Н.Г.Чернышевский (учебно-наглядное пособие)  А.С.Пушкин (учебно-наглядное пособие)  Альбом по литературе 9 кл( учебно-наглядное пособие)  Раздаточный иллюстративный материал по литературе 8 кл  Принципы ритмической организации стихотворных произведений (таблица)  Лирический герой (таблица)</p>
	<p><b>Экранно- звуковые пособия</b>  <b>Компакт-диски</b>  Русский язык. Интерактивные дидактические материалы.5 кл  Уроки русского языка 7-8 кл  Русский язык. Уроки развития речи. 5-7 кл  «Уроки русского языка Кирилла и Мефодия 6 класс»</p>

История, обществознание	<p><b>Технические средства обучения</b> Компьютер Мультимедийный проектор Интерактивная доска SMART Маркерная доска</p>
	<p><b>Оборудование класса</b> Ученические столы 2-местные (6 шт.) с комплектом стульев (12 шт.) Стол учительский Шкафы (2 шт.) для хранения учебников, дидактических материалов, пособий и т.д. Компьютерный стол</p>
	<p><b>Печатные пособия</b> <u>Карты:</u> Карта мира Первобытнообщинный строй на территории нашей страны Великая Отечественная война Первая мировая война США (война за независимость) Революция 1905-1907гг. Русские княжества и Золотая Орда Киевская Русь в 9-12вв. США 19-20вв. Древний Восток Борьба с иноземными захватчиками в 13веке <u>Символика России и Алтайского края</u> <u>Портреты исторических и общественных деятелей</u></p>
	<p><b>Экранно- звуковые пособия</b> <b>Компакт-диски</b> «Всеобщая история»: 1. История Древнего мира 2. История Средних веков 3. Новая история 7-8 классы «История России 20 век» «Обществознание 10-11касс» «Экономика и право» 10кл</p>
физика	<p><b><u>Технические средства обучения</u></b> Компьютер Мультимедийный проектор Экран Щит электроснабжения школьный. ЩЭШ-400. Проектор(1шт)</p>
	<p><b>Оборудование класса</b> Ученические столы 2-местные (6 шт) с комплектом стульев (12шт) Демонстрационный стол(1шт) Учительский стол(1шт) Учительский стул(1шт)</p>

	<p><b><u>Печатные пособия</u></b>  Таблицы-16шт. (МКТ)  Портреты учёных (2комплекта)  Таблица Менделеева (1шт)  Международная система единиц СИ (2шт)  Физические постоянные (1шт)  Приставки для образовательных десятичных и дольных единиц. (1шт)  Шкала электромагнитных излучений (1шт)  Физика в эксперименте . Механика.  Газовые законы и свойства насыщенных паров.  Вращательное движение.  Оптика (1шт)  Геометрическая оптика. Волновая оптика.  Электродинамика.  Электричество.</p> <p><b><u>Экранно-звуковые пособия</u></b>  <b><u>Компакт-диски</u></b>  Сдаём ЕГЭ 2009  Физика 10-11 классы. Подготовка ЕГЭ  Физика 7-11 класс.  Открытая физика.</p> <p><b><u>Лабораторный набор</u></b>  Электричество (6шт)  Оптика(6шт)  Амперметр школьный (6шт)  Вольтметр школьный(6шт)  Миллиамперметр(6шт)Набор газовые законы (6шт)  Набор резины полосовой (6шт)  Калориметр (6шт)  Динамометр с пределом измерений 5Н (5шт)  Набор для демонстрации магнитных полей (1шт)  Набор газовые законы (6шт)  Набор кристаллизация(6шт)  Электрометры с принадлежностями (2шт)  Термометр жидкостный (6шт)  Цилиндр измерительный (12шт)  Набор « Камертоны на резиновых ящиках» (1шт)</p>
музыка	<p>Технические средства обучения:  -Компьютер  -Музыкальный центр</p> <p>Оборудование класса:  -Ученические столы (5), стол учительский (1), шкаф для хранения учебников дидактических материалов и пособий.  - стол для компьютера.</p>

	<p>Печатные пособия: -Портреты композиторов</p> <p>Экранно-звуковые пособия: Компакт-диски: -Классика «Золотые хиты» -Шедевры мировой классики -Популярные джазовые композиции</p> <p>Музыкальные инструменты для шумового оркестра: -трещетки; -металлический треугольник; -маракас; -деревянные ложки;</p>
ОБЖ	<p><b>Виды оборудования</b></p> <p><b>Печатные пособия</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.- плакаты по правилам оказания первой доврачебной помощи пострадавшему при различных поражениях;</li> <li>2.- плакат «Универсальная схема» по правилам и последовательности действий спасателя при оказании первой доврачебной помощи пострадавшему на месте происшествия;</li> <li>3.–стенд «Комплектация автомобильной медицинской аптечки»;</li> <li>4.- учебные наборы штатных и подручных средств для остановки артериального и венозного кровотечения</li> <li>5.-учебный набор штатных и неурочных средств для наложения транспортной иммобилизации при переломах конечностей;</li> <li>6. - дорожные знаки(настенное расположение)</li> <li>7. - дорожная горизонтальная и вертикальная разметка(настенное расположение);</li> <li>8. - светофоры для регулирования дорожного движения(рисунки,настенное расположение);</li> <li>9. - знаки государственной регистрации транспортных средств(настенное расположение);</li> <li>10. - опознавательные знаки транспортных средств(настенное расположение);</li> <li>11. - схема структурного строения Вооруженных сил Российской Федерации, (настенное расположение)</li> <li>12.-«Войска,не входящие в состав Вооруженных Сил Российской Федерации,новыполняющие задачи по обеспечению вооруженной защиты государства, непрекосновенности,целостности,защите населения.(настенное расположение)</li> <li>13. - «Административно-территориальная структура Вооруженных Сил Российской Федерации(настенное расположение)</li> <li>14. - «Основы организации обороны страны. Основные принципы» (Структурная схема настенного расположения).</li> <li>15. -«Правовые основы военной службы».Структурная схема настенного расположения.</li> <li>16. - государственная символика.Изображение символов государства РФ (настенного расположения).</li> <li>17. - «Средства защиты органов дыхания».Состав,устройство</li> </ol>

	<p>индивидуальны средств защиты органов дыхания. (Настенное расположение).</p> <p><b>18.</b> - Классная доска.</p> <p><b>19.</b> - Схема обустройства защитного сооружения от поражающих факторов ОМП, обычных средств поражения;(Настенное расположение).</p>
--	--

### Условия реализации внеурочной деятельности

Наименование курса внеурочной деятельности	характеристика материально-технического обеспечения
"Занимательная математика"	<p>Печатные пособия</p> <p>1.«Занимательная математика». Смекай, отгадывай, считай (1 – 4) Н. И. Удодова Волгоград 2008.</p> <p>2. «Логика в начальной школе» Г.И.Григорьева Волгоград 2004.</p> <p>3. «Праздник числа» В.Волина Москва, Знание 1993.</p> <p>В ОУ имеется кабинет начальных классов для проведения занятий по внеурочной деятельности, укомплектованный учебно-методическими и дидактическими материалами (Кубики игральные с точками или цифрами; комплекты карточек с числами; часовой циферблат с подвижными стрелками).</p> <p>диски</p> <p>«Весёлые уроки Математика» (сборник заданий)</p> <p>«Несерьёзные уроки». Умножение и деление.</p>
"Удивительный мир слов"	<p>Печатные пособия</p> <p>1.«300 заданий и упражнений по русскому языку». 1 – 2 классы. О. В. Узорова, Е. А. Нефедова. Москва, АСТ Астрель,2001.14</p> <p>2. «Орфография, Грамматика в рифмовках» Н. М. Бетенькова .Москва, Просвещение, 1995.</p> <p>3. «Учим играя» Занимательные и игровые задания, упражнения по русскому языку. 1-2 класс. Л. В. Лазуренко. Волгоград, 2007.</p> <p>4. «Упражнения на каждый день: логика для младших школьников» Л.Ф.Тихомирова Ярославль 1998.</p> <p>В ОУ имеется кабинет начальных классов для проведения занятий по внеурочной деятельности, укомплектованный учебно-методическими и дидактическими материалами</p>
«Знакомые незнакомцы. Вещи вокруг нас»	<p>Печатные пособия</p> <p>1.Ликум А. Популярная энциклопедия для детей «Всё обо всём». – М.: Слово, 2000</p> <p>2. Программа «Окружающий мир. Мир чудесных вещей и их изобретений», автор – составитель Е.М.Елизарова. – Волгоград: Издательство «Учитель», 2010г.</p>

	<p>В ОУ имеется кабинет начальных классов для проведения занятий по внеурочной деятельности, укомплектованный учебно-методическими и дидактическими материалами</p>
«Праздники, традиции и ремёсла народов России»	<p>Печатные пособия</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бронштейн М.М., Жуковская Н.Л. и др. Народы России. Праздники, обычаи, обряды: Энциклопедия. – М.: ЗАО «РОСМЭН-ПРЕСС», 2008.</li> <li>2. Ворошилова О.В. Русские фольклорные традиции: внеклассные мероприятия с младшими школьниками. - Волгоград: Учитель, 2007.</li> <li>3. Вуйлова И.Е., Драгаш Н.Ф. и др. Духовно- нравственная культура и традиции русского народа» Компакт-диск для компьютера: начальная школа.- Волгоград: Учитель, 2012.</li> <li>4. Фольклорные посиделки. ред.-сост. Л.И. Жук. – Минск: Красико-Принт, 2008.</li> </ol> <p>В ОУ имеется кабинет начальных классов для проведения занятий по внеурочной деятельности, укомплектованный учебно-методическими и дидактическими материалами</p>
Спортивный час	<p>Печатные пособия</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Авт. сост. Е.В. Лопуга Сопряжённое психофизическое развитие школьников средствами физической культуры. Барнаул, 2009г.</li> </ol> <p>В ОУ имеется спортивный зал, спортивная площадка, необходимые для проведения занятий по внеурочной деятельности, укомплектованные необходимым спортивным оборудованием (стенка гимнастическая; мячи: баскетбольные, футбольные, волейбольные, резиновые, набивные, теннисные; скакалки; маты гимнастические; обручи гимнастические; кегли; аптечка медицинская).</p> <p>Спортивная площадка: перекладина разновысокая, «шведская стенка», разновысокие брусья, «лабиринт», «стенка», «разрушенный мост», «разрушенная лестница», площадка баскетбольная, площадка волейбольная, площадка футбольная, беговые дорожки.</p>
От телеги до метро. Моделируем транспорт.	<p>В ОУ имеется кабинет начальных классов для проведения занятий по внеурочной деятельности, укомплектованный учебно-методическими и дидактическими материалами. Пластелин, картон, клей, бумага, карандаши, нитки, картон.</p>
«Я – пешеход и пассажир»	<p>Печатные пособия:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Г.Н. Элькин «Правила безопасного поведения на дороге»</li> <li>2. Дети и дорога (методические рекомендации) ОГAI УВД алтайского края</li> <li>3. Методические рекомендации по ПДД. Управление ГАИ УВД Алтайского края</li> </ol>

		<p>4. Издание «Путешествие на зелёный свет или Школа юного пешехода» (издаётся совместно с ДОБДД МВД РФ)</p> <p>В ОУ имеется кабинет начальных классов для проведения занятий по внеурочной деятельности, укомплектованный учебно-методическими и дидактическими материалами</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Домино «Дорожные знаки».</li> <li>2. Таблицы по ПДД.</li> <li>3. CD «Тесты по правилам дорожного движения»</li> <li>4. Компьютер для просмотра уроков Тётушки Совы по ПДД для младших школьников.</li> <li>5. Комплект пособий по ПДД «Путешествие на зелёный свет»)</li> </ol>
Кукольный «Петрушка»	театр	<p>Печатные пособия</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Михеева Л.Н. «Изготовление реквизита в кукольном театре» М.1979</li> <li>2. Михеева Л.Н. «Молодёжный любительский театр» - М. - 2006</li> </ol> <p>В ОУ имеется кабинет начальных классов для проведения занятий по внеурочной деятельности, укомплектованный учебно-методическими и дидактическими материалами</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Комплект кукол для кукольного театра - 7 шт.</li> <li>2. Ширма</li> <li>3. Сценарии к сказкам «По - щучьему велению», «Репка», «Кот, петух и лиса», «Приключения Буратино..», «Сестрица Алёнушка и братец Иванушка», «Колобок», «Красная шапочка»</li> <li>4. Реквизит, сделанный детьми и родителями</li> </ol>
«Разговор правильном питании»	о	<p>Печатные пособия</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разговор о правильном питании «Занятия, конкурсы, праздники, викторины, соревнования» Москва «Нестле Фуд»</li> </ol> <p>В ОУ имеется кабинет начальных классов для проведения занятий по внеурочной деятельности, укомплектованный учебно-методическими и дидактическими материалами:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рабочая тетрадь для школьников «Разговор о правильном питании» - 20 шт.</li> <li>2. Буклеты для родителей и детей «Разговор о правильном питании», «Программа «Разговор о правильном питании»», «Полноценный завтрак каждый день – залог здоровья, заряд сил и хорошего настроения»</li> <li>3. Комплект посуды для сервировки стола</li> <li>4. Компьютер для просмотра фильмов, презентаций.</li> </ol>

«В мире книг»	<p>В кабинете начальных классов имеется в наличии:</p> <p>1.Книги:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о Родине и родной природе</li> <li>- детских писателей классиков</li> <li>- современных писателей</li> <li>- сборники малых жанров фольклора</li> <li>- книги В. Сутеева</li> <li>- сборники «Русские народные сказки»</li> <li>- сказки Ш.Перро, Дж. Харриса</li> <li>- сборники В. Берестова, с. Михалкова</li> </ul> <p>2.СD«Русские народные сказки»</p>
---------------	--

### Экранно-звуковые пособия, ЭОР

1.	М – ООО «Кирилл и Мефодий» 2009, DVDforWINDOWS
2.	Иванов С.В, Евдокимова А.О., Кузнецова М.И «Русский язык» CD-диск
3.	М – ООО «Новый диск» 2010 «Русский язык» 1 класс (практический материал) CD-диск
4.	М – ООО «Новый диск» 2008 «Учимся говорить правильно» (развитие речи) М – CD-диск
5.	СD. Русский язык. Электронный образовательный ресурс для работы в классе. 1 класс Иванов С.В., Евдокимова А.О., Кузнецова М.И.
6.	М – ООО «Кирилл и Мефодий» 2011, DVDforWINDOWS
7.	М – ООО «Новый диск» 2011 «Веселые уроки математики» CD-диск
8.	М – ООО «Мультимедийные образовательные системы» 2011 «Математика» 1 класс CD-диск
9.	СD. Математика. Электронный образовательный ресурс. 1 класс Рудницкая В.Н., Кочурова Е.Э., Рыдзе О.А.
10	М. – ООО «Новый диск» «Учимся читать» - 2010 -CD - диск
11	М. – ООО «Кирилл и Мефодий» 2009 DVD for WINDOWS
12	СD. Литературное чтение. Электронное учебное пособие. Словарь-справочник «Книгочей». 1-4 классы Ефросинина Л.А.
13	«Энциклопедия животных»
14	«Уроки Кирилла и Мефодия Окружающий мир 2 класс» (мультимедийный учебник)
15	«Уроки Кирилла и Мефодия Окружающий мир 2 класс» (мультимедийный учебник)
16	«Занимательная наука «Биология»» (интерактивная энциклопедия)
17	«Большая детская энциклопедия»
18	Основы естествознания «Занимательная наука»(интерактивная энциклопедия)
19	«Мир природы» Познавательные материалы об окружающем мире.
20	«Своими глазами. Тайны природы» (виртуальная энциклопедия)
21	«Я живу в России»
22	«Уроки Кирилла и Мефодия Русский язык 2 класс» (мультимедийный учебник)
23	«Уроки Кирилла и Мефодия Русский язык 3 класс» (мультимедийный учебник)
24	«Уроки Кирилла и Мефодия Русский язык 4 класс» (мультимедийный учебник)
25	«Страна Лингвения» (мультимедийная книжка)
26	Иванов С.В., Евдокимова А.О., Кузнецова М.И.«Русский язык». Электронный образовательный ресурс для работы в классе, CD-диск
27	Фонохрестоматия

28	Мурзилка«Затерянная мелодия»
29	ЗАО «Новый Диск – трейд» программа «Фантазеры» - М. -2011 CD-диск (2 шт.)
30	Математика. Тестовый контроль в 5-6 классах. Издательство «Учитель»
31	История Древнего мира. Загадки сфинкса. МедиаХауз.
32	Атлас истории Древнего мира.
33	Всеобщая история. Древний мир. 5 класс.
34	Экология
35	Энциклопедия животных Кирилла и Мефодия.
36	Чудеса света («ИДДК»)
37	Хочу все знать: Растительный мир
38	Хочу все знать: Земля и Вселенная
39	Современные чудеса света («Новый диск»)
40	Природоведение, 5 кл («Дрофа», «Физикон»)
41	Планета Земля: аудиэнциклопедия
42	Интерактивная модель Солнечной системы
43	Детская энциклопедия подводного мира («Новый диск»)
44	Уроки Кирилла и Мефодия. Русский язык 5-6 класс (мультимедийный учебник)
45	«Фраза» Программа-тренажер по правилам орфографии и пунктуации для школьников и абитуриентов.
46	Фонохрестоматия к учебнику «Литература. 5 класс»
47	Диск «Мифы Древней Греции»
48	Арктические пустыни, тундра, тайга, смешанные и широколиственные леса, степи, высотная поясность
49	Видеофильм о русских ученых-географах
50	Города-миллионеры
51	Памятники природного и культурного наследия
52	Диск «Энциклопедия истории России»
53	Диск «Всемирная история. 6-9 классы»
54	Фонохрестоматия к учебнику «Литература. 7 класс»
55	Математика 5-11 класс. Учебно-демонстрационное издание. Издательство НФПК.
56	Диск «Всеобщая история» 7-9 класс
57	Химия 8класс. Мультимедийное учебное пособие нового образца. – М.: ЗАО Просвещение-МЕДИА, 2004.
58	Виртуальная школа Кирилла и Мефодия «Уроки химии 8-9классы»
59	Учимся понимать музыку. Практический курс. Школа развития личности Кирилла и Мефодия. М.: ООО «Кирилл и Мефодий», 2007.(CDROM)
60	Мультимедийная программа «Соната»Лев Залесский и компания (ЗАО) «Три сестры» при издательской поддержке ЗАО «ИстраСофт» и содействии Национального Фонда подготовки кадров (НФПК)
61	Музыкальный класс. ООО «Нью Медиа Дженерейшн».
62	Мультимедийная программа «Шедевры музыки» издательства «Кирилл и Мефодий»
63	Мультимедийная программа «Энциклопедия классической музыки» «Коминфо»
64	Электронный образовательный ресурс (ЭОР) нового поколения (НП), издательство РГПУ им. А.И.Герцена
65	Мультимедийная программа «Музыка. Ключи»
66	Мультимедийная программа "Музыка в цифровом пространстве"

67	Мультимедийная программа «Энциклопедия Кирилла и Мефодия, 2009г.»
68	Мультимедийная программа «История музыкальных инструментов»
69	Столицы стран мира
70	Достопримечательности стран мира
71	Специализация стран
72	Математика 5-11 класс. Практикум. Издательство НФПК.
73	Электронное картографическое пособие «География. Мир» – вспомогательный ресурс информационно-образовательной среды «Сферы. География». Просвещение. Сферы.
74	Электронное картографическое пособие «География. Россия. Природа, население, хозяйство». Просвещение. Сферы.
75	Компакт-диски «Баскетбол» «Лыжная подготовка» «Легкая атлетика» «Урок-презентация по лыжной подготовке»
76	Интерактивные плакаты. История России (IX–XIX вв.). Программно-методический комплекс
77	«Весёлые уроки Математика» (сборник заданий)
78	«Математика в школе и дома 2 класс»
79	«Математика в школе и дома 1 класс»
80	«Несерьёзные уроки». Умножение и деление.
81	Хрестоматия по литературе (1-4классы)